



Baltinavas novada Dome

Baltinavas Kristīgā internātpamatskola

Reģ. Nr.4222900433

Kārsavas iela 24, Baltinava, Baltinavas novads, LV- 4594

Tālrunis 64521290, 64521291 fakss 64521290, e-pasts: baltinava.ksi@inbox.lv

Baltinavas novadā

19.11.2015.

Pašnovērtējuma ziņojums

Saturs

1.	Iestādes vispārīgs raksturojums	3
2.	Iestādes darbības pamatmērķi	7
3.	Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	12
4.	Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	14
4.1.	Mācību saturs	14
4.1.1.	Iestādes īstenotās izglītības programmas	14
4.2.	Mācīšana un mācīšanās	15
4.2.1.	Mācīšanas kvalitāte	15
4.2.2.	Mācīšanās kvalitāte	16
4.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	16
4.3.	Izglītojamo sasniegumi	17
4.3.1.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	17
4.3.2.	Izglītojamo sasniegumi valsts pāraudes darbos	20
4.4.	Atbalsts izglītojamiem	21
4.4.1.	Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un skolēnu drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	21
4.4.2.	Atbalsts personības veidošanā	22
4.4.3.	Atbalsts karjeras izglītībā	23
4.4.4.	Atbalsts mācību darba diferencijai	24
4.4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	24
4.4.6.	Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	24
4.5.	Iestādes vide	25
4.5.1.	Mikroklimats	25
4.5.2.	Fiziskā vide	26
4.6.	Iestādes resursi	27
4.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	27
4.6.2.	Personālrresursi	28
4.7.	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	30
4.7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	30
4.7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	31
4.7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	31
5.	Citi sasniegumi	33
6.	Turpmākā attīstība	37

1. Iestādes vispārīgs raksturojums

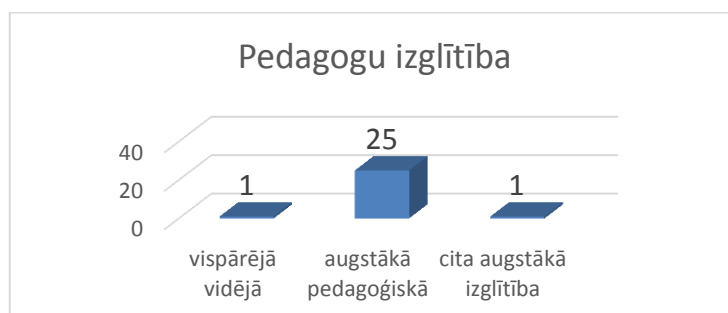
Baltinavas Kristīgā internātpamatskola (turpmāk – skola) ir Baltinavas novada pašvaldības iestāde, kas īsteno speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem (turpmāk tekstā – skolēni) ar garīgās attīstības traucējumiem un profesionālās pamatizglītības programmas. Skolas darbības tiesiskais pamats ir nolikums. 2013.gadā, lai uzlabotu skolēnu dzīves kvalitāti, balstoties uz pedagoģiskās padomes un izglītības iestādes padomes lēmumiem, skolas nosaukumā svītrots vārds “speciālā”.

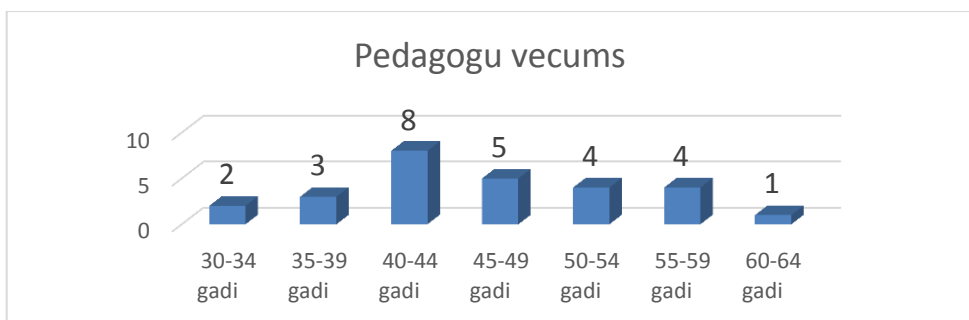
Izglītības programmas un skolēnu skaits katrā no tām (uz 01.11.2015.)

Izglītības programma	Licence	Skolēnu skaits	Akreditācijas termiņš
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (kods 21015811);	Nr. V-6355 izdota 16.04.2013.	16	23.03.2016.
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (kods 21015911);	Nr. V-6356, izdota 16.04.2013.	12	23.03.2016.
Profesionālās pamatizglītības programma „Ēdināšanas pakalpojumi” (kods 2281102), kvalifikācija „Pavāra palīgs”;	Nr. P-7540 izdota 22.04.2013.	6	29.12.2016.
Profesionālās pamatizglītības programma „Kokizstrādājumu izgatavošana” (kods 2254304), kvalifikācija „Galdnieka palīgs”.	Nr. P-7539 izdota 22.04.2013.	9	23.09.2016.

Skolas personāla kvalitatīvais sastāvs

Skolā strādā 27 pedagogi, t.sk. 24 sievietes un 3 vīrieši. Vidējais pedagogu vecums ir 47,8 gadi. Visiem pedagogiem ir normatīvo aktu prasībām atbilstoša izglītība. 8 pedagogi ir ieguvuši maģistra grādu. 1 pedagogam piešķirta 2. profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, 15 pedagogiem - 3. profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, 1- 4. profesionālās kvalitātes darbības pakāpe. Profesionālās kompetences pedagogi pilnveido aktīvi apmeklējot kursus, metodiskās apvienības, daloties pieredzē ar citu skolu pedagogiem, organizējot pedagogu profesionālās kompetences pilnveides A programmas (turpmāk tekstā – A programma) kursus uz vietas. Visi pedagogi darbojas metodiskajās komisijās. Skolā darbojas Atbalsta centrs.



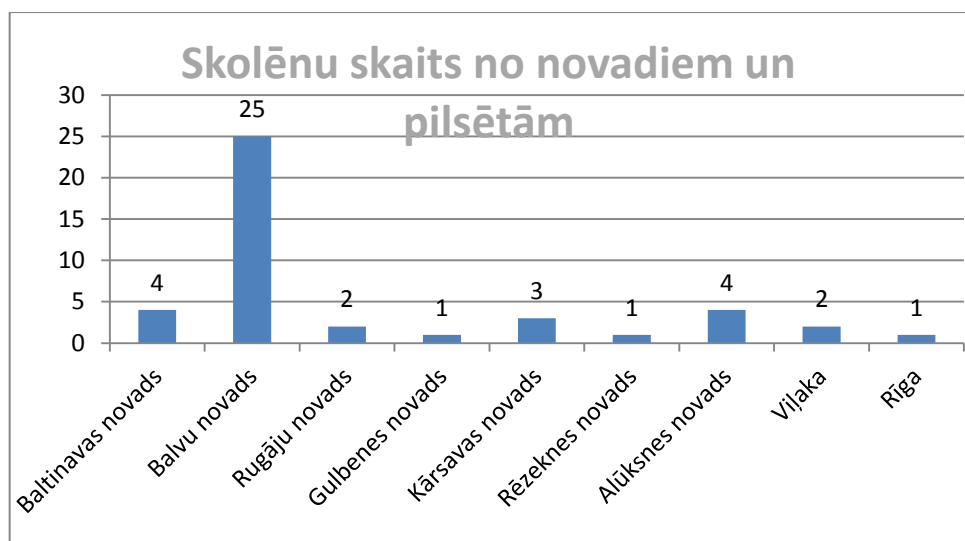


Skolas vadību nodrošina direktore, direktora vietnieks izglītības jomā - mācību darbā (0,5 amata vienības), direktora vietnieks izglītības jomā - audzināšanas darbā (0,5 amata vienības), vecākais audzinātājs (struktūrvienības vadītājs- 0,2 amata vienības), saimniecības vadītājs.

Skolā strādā 19 tehniskie darbinieki.

Sociālās vides īss raksturojums

Skolā mācās 43 skolēni no 7 novadiem un 3 pilsētām.



Skolēnu tautības - 37 latvieši, 3 krievi, 3 čigāni. No 43 skolēniem 7 ir bez vecāku gādības, 24 invalīdi, 11 pilngadīgi. Diviem skolēniem ar pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu noteikta mājas apmācība. 12 skolēni dzīvo pilnā ģimenē. Abi vecāki strādā -5 skolēnu ģimenēs, viens no vecākiem- 10 skolēnu ģimenēs.

Skolā ir 7 klašu komplekti, kas izveidoti ievērojot normatīvo aktu prasības.

Skolas budžeta nodrošinājums

Skolas pamatbudžeta nodrošinājumu sastāda:

1. Mērķdotācija pašvaldībām – pašvaldību speciālo internātskolu pedagogu darba samaksai, valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām un šo skolu pārējiem izdevumiem.

2015.gada mērķdotācijas apmērs laika posmam no 01.01.2015. – 31.08.2015. sastādīja EUR 290 448, no kuriem pedagogu darba samaksai un VSAOI EUR 174 112, jeb EUR 21 764 mēnesī, uzturēšanas izdevumiem EUR 116 336, jeb EUR 14 542 mēnesī.

Laika posmam no 01.09.2015.- 31.12.2015. piešķirtais mērķdotācijas apjoms sastādīja EUR 171 056, no kuriem pedagogu darba samaksai un VSAOI EUR 90 580, jeb EUR 22 645 mēnesī, uzturēšanas izdevumiem EUR 54 720, jeb EUR 13 680 mēnesī.

2. Baltinavas novada pašvaldības finansējums.

2015.gadā pašvaldība daļēji atbalstīja skolas lūgumu piešķirt finanšu līdzekļus tehnisko darbinieku darba samaksai sakarā ar valstī noteiktās minimālās algas paaugstināšanu. Pašvaldība piešķirta finanšu līdzekļus ugunsdrošības sistēmas uzturēšanas izdevumu segšanai. Piešķirtais pašvaldības finansējums sastādīja EUR 3319.

3. Pašu ieņēmumi atbilstoši Baltinavas novada domes apstiprinātajam skolas sniegto pakalpojumu cenrādīm.

Šajā gadā plānotais pašu ieņēmumu apjoms ir EUR 1700. Skolas sniegto pakalpojumu klāstā ir transporta pakalpojumi, naktsmītnes skolas internātā skolēnu brīvdienās, kokmateriālu ēvelēšana, datorklases izmantošana, stikla burku realizācija.

4. Skolas ziedojumu un dāvinājumu budžetu sastāda: ziedojumi un dāvinājumi no juridiskām personām natūrā, ziedojumi un dāvinājumi no juridiskām personām naudā.

Pateicoties veiksmīgai sadarbībai ar Latvijas Bērnu bāreņu fondu, skola ir saņēmusi mācību līdzekļus, apģērbu, apavus skolēniem, inventāru, higiēnas preces, remontmateriālus u.c. lietas, kas ļauj samazināt skolas uzturēšanas izdevumus. Ziedojums naudā saņemts EUR 2000 apmērā, kura mērķis skolas telpu labiekārtošana un remontmateriālu iegāde.

Finansējuma kopsavilkums (euro)

Finanšu līdzekļi KOPĀ:	442 767
Pamatbudžeta finansējums	440 767
Tai skaitā: mērķdotācija pašvaldībām	435 748
Pašvaldības finansējums	3 319
Pašu ieņēmumi	1 700
Ziedojumu un dāvinājumu budžets	2 000
Tai skaitā: ziedojumi naudā no juridiskām personām	2 000

Skolas īpašie piedāvājumi skolēniem:

1. iespēja apgūt kristīgās vērtības;
2. iespēja apgūt profesiju;
3. saņemt atbalsta personāla palīdzību;
4. apmeklēt speciālās korekcijas un rehabilitācijas nodarbības - ritmiku, koriģējošās vingrošanas nodarbības, logopēdijas nodarbības;
5. attīstīt un pilnveidot savus talantus un spējas dažādās 10 fakultatīvajās un 5 pulciņu nodarbībās;
6. apgūt un pilnveidot lasītprasmi intensīvās lasītmācīšanas nodarbībās;
7. 100% nodrošinājums ar mācību darbam nepieciešamo;

8. plašas iespējas sevi apliecināt, piedaloties daudzveidīgos pasākumos ārpus skolas novada, valsts un starptautiskajā līmenī;
9. iespēja darboties skolēnu padomē;
10. dzīvot labiekārtotā internātā;
11. iespēja apmeklēt vasaras nometnes;
12. transporta nodrošinājums skolēniem braukšanai uz skolu un mājām.

2. Iestādes darbības pamatmērķi

(iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Skolas darbības mērķis ir veidot visiem izglītojamajiem pieejamu izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu pamatizglītības valsts standartā un profesionālās pamatizglītības programmās noteikto izglītības mērķu sasniegšanu atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim.

Skolas pamatuzdevumi ir:

1. īstenot normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencētas un akreditētas speciālās un profesionālās pamatizglītības programmas;
2. iespēju robežās nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt pamatzināšanas un pamatprasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai atbilstoši veselības stāvoklim un attīstības līmenim;
3. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību, izkopt veselīga dzīvesveida paradumus, sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
4. veicināt izglītojamā integrāciju sabiedrībā;
5. sagatavot izglītojamo darbam un dzīvei sabiedrībā, veidot pamatu tālākai izglītībai;
6. izvēlēties atbilstošas darba metodes un formas;
7. sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību, lai nodrošinātu izglītības iegūvi visiem izglītojamajiem;
8. nodrošināt attīstības traucējuma iespējami maksimālu pedagoģiski psiholoģisku korekciju un kompensēšanu;
9. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus.

Iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti (2014./2015.m.g.)

Pamatjoma	Prioritāte	Sasniegtais
Mācību saturs	Mācību priekšmetu programmu izstrādāšana atbilstoši jaunajam pamatizglītības standartam un to aprobēšana	<ul style="list-style-type: none">▪ Skolotāji iepazīstināti ar jauno pamatizglītības standartu.▪ Ar skolotājiem individuāli pārrunāti mācību priekšmetu programmu standarti.▪ Visos mācību priekšmetos izstrādātas mācību programmas, tematiskie plāni.▪ Mācību priekšmetu programmu saturs analizēts mācību gada noslēgumā metodisko komisiju sanāksmēs.▪ Skolēnu mācību sasniegumi analizēti metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs.▪ Mācību gada noslēgumā metodisko komisiju sanāksmēs izvērtēta mācību priekšmetu programmu satura grūtības pakāpes atbilstība skolēnu spējām un veselības stāvoklim.▪ Visa mācību gada garumā izstrādāti jauni mācību materiāli un apkopoti esošie.▪ Pedagoģi ir iepazinušies ar Jūrmalas, Daugavpils,

		Sveņu internātpamatskolu, Rēzeknes logopēdiskās skolas pieredzi mācību programmu izstrādāšanā.
Mācīšana un mācīšanās	Skolēna pieredzē balstīta mācību procesa organizēšana. Skolēnu lasītprasmes pilnveidošana.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Metodiskajā dienā pedagogiem noorganizētas grupu nodarbības par daudzveidīgu mācību metožu pielietojumu. ▪ Mācību stundās skolotāji biežāk izmantoja lomu spēles, eksperimentus u.c. metodes, attīstot skolēniem dzīvesdarbības prasmes. ▪ Mācību priekšmetu stundās skolotāji vairāk pievērsa uzmanību skolēnu lasītprasmes izkopšanai. ▪ Metodiskajās komisijās skolotāji analizēja mācību procesā izmantotās metodes. ▪ Skolēniem ir uzlabojusies lasītprasme. Skolēnu lasītprasmes rezultāti analizēti mācību priekšmetu skolotāju metodiskās komisijas sanāksmēs. ▪ Skolēnu lasītprasmes pilnveidošanai skolā notika logopēdijas un intensīvās lasītmācīšanas nodarbības. ▪ Lasītprasmes veicināšanai organizēti ārpusklases pasākumi skolas bibliotēkā, piem. “Čaklākais lasītājs”, “Lasītākā grāmata 2014” u.c. ▪ Vērotas mācību stundas ar mērķi: dzīvesdarbības prasmju integrēšana mācību procesā; mācību metožu izvēle; lasītprasmes pilnveide.
Skolēnu sasniegumi	Skolēnu sasniegumu uzskaites sistēmas pilnveidošana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Mācību gada sākumā skolotāji iepazinās ar citu skolu pieredzi skolēnu ar vidēji smagiem un smagiem garīgās attīstības traucējumiem (turpmāk- C klašu skolēnu) mācību sasniegumu apkopošanā, izvērtēja pieredzi, to aprobēja mācību gada garumā. ▪ C klašu skolotāju sanāksmē izvērtēta esošā mācību un attīstības sasniegumu uzskaites sistēma un individuālie plāni, nolemts individuālo plānu vienkāršot. ▪ Apstiprināts individuālā plāna paraugs. ▪ Aktualizēti skolēnu pamatprasmju un iemaņu novērtēšanas kritēriji. ▪ Veiktas nepieciešamās korekcijas C klašu skolēnu mācību un attīstības sasniegumu uzskaites sistēmā – skolēnu mācību un sasniegumu uzskaiti uzsākts ievadīt e-klases žurnālā, no kura visi sasniegumi automātiski ievadās skolēna liecībā. ▪ Uzsākts darbs pie kritēriju izveides skolēnu attīstības sasniegumu izvērtēšanai korekcijas nodarbībās. ▪ Uzsākts darbs pie skolēnu attīstības sasniegumu datu bāzes pilnveidošanas korekcijas nodarbībās.
Atbalsts skolēniem	Skolēnu patriotisma, kultūridentitātes un valstiskās apziņas stiprināšana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Skolēni piedalījās skolas, speciālo skolu rīkotajos pasākumos un iespēju robežās novada, valsts nozīmīgākajos pasākumos, piem., Lāčplēša diena, 18.novembra pasākums, Baltijas ceļam - 25 u.c. ▪ Uzsākot 2014./2015. mācību gadu skolas folkloras kopa „Ganiņi” un ansambļa dalībnieki gatavoja

		<p>programmu, lai piedalītos XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos "Mēs rakstām sevi Dziesmusvētkos". Ar programmu piedalījāties atlases koncertā Daugavpilī. Uz Dziesmusvētkiem neizvirzīja.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Skolā notika tradicionālie pasākumi (Zinību diena, Adventa ieskaņas koncerts, Netradicionālā modes skate, Popiela, Ziemassvētki u.c.) Pasākumos piedalījās skolēni, skolēnu vecāki, skolotāji, tehniskais personāls, skolu pārstāvji no citām skolām, t.sk. vispārējām izglītības iestādēm. Notikumi katru mēnesi atspoguļoti skolas avīzē "Skolas dzīve", kas pieejama novada mājas lapā www.baltinava.lv. ▪ Skolas dzīvē ieviestas jaunas tradīcijas, piem., Lieldienu gavēņa pasākumu cikls, Ģimenes dienas pasākums ar kopīgām radošajām darbnīcām. ▪ Trešo gadu maija pēdējā nedēļā notiek Pateicības diena. ▪ Skolēni aktīvi iesaistās skolas dzīves veidošanā. ▪ Skola piedalījās koku stādīšanas olimpiādē "Treelympics", kur starp 3541 skolām no 114 valstīm ieguvām 41.vietu. ▪ Apzaļumojām skolas teritoriju. ▪ Trīs gadus skola aktīvi piedalās projektā "Mamma daba" ▪ Piedalījāties Lielajā talkā, makulatūras vākšanā, ozolzīļu vākšanā.
	Izpratnes par veselības un cilvēkdrošības jautājumiem pilnveidošana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2015./2016. mācību gadā katrā audzināšanas grupā ir novadītas klases stundas par veselīga dzīvesveida pamatiem, atkarību profilaksi, drošības jautājumiem. ▪ Metodiskajā dienā direktora vietniece mācību darbā vadīja nodarbību par autortiesību ievērošanu darbā. ▪ Informātikas un datormācības stundās skolēni izglītoti par drošību lietojot internetu. ▪ Skolas avīzes pulciņā, mācību stundās, brīvajā laikā internāta skolotāju vadībā, skolēni pilnveido mediju lietotprasmes. ▪ Septembrī - Drošības mēnesī - notika divas tikšanās ar policijas pārstāvjiem par atkarību riskiem, atbildību un par drošības jautājumiem. Šīs tikšanās apmeklēja arī skolas darbinieki. ▪ Skolas vecāku kopsapulcē policijas pārstāve izglītoja skolēnu vecākus, skolotājus par pusaudžu drošības un atkarību jautājumiem. ▪ Skolas medmāsa vecāko klašu skolēniem novadīja nodarbības par smēķēšanas kaitīgumu un atkarībām. ▪ Atbalsta centra personāls novadīja grupu nodarbības par atkarību jautājumiem. ▪ Noorganizēti veselīgu dzīvesveidu popularizējoši ārpusstundu pasākumi, piem., Mans mazais pārgājiens.
Skolas vide	Savstarpējās attiecību kultūras pilnveidošana,	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Klases stundās internāta skolotāji novadīja nodarbības par uzvedību un saskarsmes kultūru.

	attīstot cieņpilnu attieksmi pret sevi un citiem, kā arī atbildīgu rīcību ikdienas situācijās.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Katru mēnesi skolā notika Sv. Mises. ▪ Atbalsta centrs rīkoja Labas uzvedības nedēļu - Pieklājības turnīru. ▪ Internāta skolotāji ar skolēniem piedalījās un organizēja dažādus pasākumus, lai stiprinātu savstarpējās attiecības, pilnveidotu uzvedības kultūru, piem., klašu vakari, ekskursijas u.c.. ▪ Sociālā pedagoģe un izglītības psiholoģe novadīja grupu nodarbības par pozitīvām attiecībām, veica individuālu darbu ar skolēniem par kulturālu uzvedību, pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanu. ▪ Skolēni apmeklēja un piedalījās pasākumos novadā, citās skolās, piemēram, izteismīgas runas konkurss, festivāls “Varavīksne” C klašu skolēniem u.c. ▪ Skolā noorganizēti pasākumi ar citu skolu līdzdalību, piem., Adventa ieskaņas koncerts un radošās darbnīcas, Netradicionālās modes skate, Latgales zonas Pavasara kross u.c. ▪ Noorganizēti kopīgi skolas kolektīva (skolēni, pedagogi, tehniskie darbinieki) pasākumi, piem. talkas, pārgājiens, sporta aktivitātes, Pateicības diena u.c. ▪ Skolēni piedalījās Latvijas bērnu bāreņu fonda organizētajā atpūtas un sporta nometnē. ▪ Skolēni piedalījās pasākumos ārpus skolas kopā ar citām skolām – boulings, sporta sacensības Latvijā un ārpus Latvijas, kopā ar Baltinavas vidusskolas zēniem mūsu skolas zēni vienotā komandā piedalījās LSO organizētajā futbola turnīrā. ▪ Skolēni piedalījās fonda “Nāc līdzās” organizētajā Ziemassvētku pasākumā Latgales vēstniecībā “GORS”. ▪ Skolēni aktīvi piedalījās Labo darbu nedēļā.
	Skolas fiziskās vides pilnveidošana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Nomainītas skolas kāpņu flīzes. ▪ Skolas telpās uz kāpnēm uzlīmētas atstarojošas drošības lentas. ▪ Turpinās grīdas seguma maiņa internāta telpās. ▪ Izremontēta datorklase. ▪ Izremontēta krievu valodas klase. ▪ Sistemātiski, atbilstoši skolas tradīcijām un valsts svētkiem, noformētas skolas telpas. ▪ Izremontēta telpa sensorās telpas ierīkošanai. ▪ Skolas ūdensapgādes sistēma pieslēgta pagasta ūdensapgādes sistēmai. ▪ Sakopts skolas ābeļdārzs. ▪ Labiekārtotas 5 internāta telpas. ▪ Rīkotas kopīgas talkas un sakopta skolas apkārtnē.
Resursi	Darbinieku profesionālo kompetenču pilnveide, pieredzes popularizēšana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Uzrakstīta un saskaņota A programma par skolēnu lasītprasmi un lasītprasmes attīstīšanu. ▪ Noorganizēts pieredzes apmaiņas seminārs speciālo skolu sociālajiem pedagogiem- Pieredzes apmaiņas punkts. ▪ Uzsākts darbs pie A programmas izstrādāšanas interešu izglītības pedagogiem.

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Metodiskajā dienā noorganizēta izglītojoša nodarbība pedagogiem par autortiesību ievērošanu. ▪ Sniegtas individuālas konsultācijas par drošu interneta lietošanu. ▪ Skolēnu pavasara brīvdienās notika radošās darbnīcas skolotājiem. ▪ Skolas darba pozitīvo pieredzi skolotāji popularizējuši piedaloties dažādos ārpuskolas pasākumos, Balvu novada metodisko apvienību sanāksmēs, skolā organizētajā sociālo pedagogu pieredzes apmaiņas seminārā u.c. ▪ Pedagogi izstrādā metodiskos darbus, kas sagatavoti publicēšanai Baltinavas novada mājas lapā www.baltinava.lv ▪ Izstrādāta, saskaņota un īstenota A programma bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas darbības pašvērtēšana	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Veikta skolas darbības vispārīgā vērtēšana. ▪ Pedagogi pedagoģiskās padomes sēdē iepazīstināti ar vispārīgās vērtēšanas rezultātiem. Gandrīz visi pedagogi skolas darbību vērtē ļoti labi vai labi. ▪ Detalizēti izvērtēta skolas darbības pamatjoma “Skolas vide”, sagatavots pašvērtējuma ziņojums, kurš izskafīts direktora padomes sēdē un pedagoģiskās padomes sēdē. ▪ Izvērtēta skolas darbība pamatjomā „Skolēnu sasniegumi”, pedagogi ar pašvērtējuma ziņojumu iepazīstināti pedagoģiskās padomes sēdē .

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Iepriekšējā skolas un speciālo pamatizglītības programmu akreditācija notika 2010.gada februārī. Skola un speciālās pamatizglītības programmas akreditētas uz 6 gadiem.

Rekomendācijas skolas darba uzlabošanai, to izpilde.

Rekomendācijas	Izpilde
Mācību priekšmeta tematiskā plānojuma izstrādē ievērot prasības, ko paredz skolas normatīvie akti.	Ir apstiprinātas noteikta parauga veidlapas tematisko plānu izstrādāšanai. Mācību priekšmeta skolotāji, plānojot darbu, ievēro normatīvā akta prasības.
Plašāk izmantot informāciju tehnoloģijas mācību procesā.	2010. - 2011. gadā īstenots ERAF projekts "Baltinavas Kristīgās speciālās internātpamatskolas ēkas renovācija un mācību materiālās bāzes papildināšana". Projekta ietvaros pilnveidota skolas mācību materiālā bāze, iegādājoties multimediju projektorus, dokumentu kameras, datorus, interaktīvās tāfeles u.c. nepieciešamo aprīkojumu, līdz ar to pedagogiem mācību un audzināšanas procesā ir iespējas plašāk izmantot informāciju tehnoloģijas. 60% pedagogu ir apmeklējuši VISC organizētos kursus "Interaktīvās tāfeles rīki mācību materiālu sagatavošanai". 99% skolas pedagogu ir apmeklējuši skolas organizētos kursus un praktiskās apmācības nodarbības un apguvuši prasmes darbā ar modernajām tehnoloģijām, kuras veiksmīgi izmanto darbā.
Rast iespēju nodrošināt medicīnisko darbinieku nepārtrauktu atrašanos skolā, izņemot nakts miera laiku. Nodrošināt iespējas nepieciešamības gadījumā skolēniem saņemt psihologa palīdzību.	Skolā ir apstiprināta viena pirmskolas iestāžu un skolu māsas (turpmāk tekstā- medmāsa) amata vienība. Izvērtējot situāciju ilgstošākā laika posmā, esam secinājuši, kas tas ir pietiekoši, lai nodrošinātu neatliekamās palīdzības sniegšanu skolēniem. Skolā līdz šim mācību gadam strādāja psihologs, taču samazinoties skolēnu skaitam, Ministru kabineta noteikumi neparedz psihologa amata vienību skolā. Šajā mācību gadā, lai nodrošinātu nepieciešamo psihologa atbalstu, sadarbojamies ar Baltinavas novada sociālā dienesta psiholoģi.
Turpināt veikt telpu kosmētisko remontu un atbilstošu noformējumu.	Skolā notiek plānveidīgs skolas telpu remonts. Remontmateriālu iegādei notiek aktīva sadarbība ar sponsoriem, piesaistot līdzekļus natūrā un naudā. Skolā telpas sistemātiski noformētas atbilstoši valsts svētkiem, latviešu tradicionālajiem svētkiem un skolas tradīcijām.
Optimizēt metodisko komisiju darbu.	Skolā, izvērtējot darba specifiku, darbojas 4 metodiskās komisijas.
Sakārtot skolēnu personu lietas atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.	Skolēnu personas lietās ir Ministru kabineta noteikumos noteiktā informācija un dokumenti.

<p>Pedagogu kolektīvam aktīvāk iesaistīties radošo darbu izstādēs.</p>	<p>Pedagogi aktīvi darbojas savas pieredzes popularizēšanai. Skolā organizējam A programmas kursus, seminārus, kur pedagogi dalās ar saviem labās prakses piemēriem, veido metodisko darbu izstādes. Pedagogu pieredzi pakāpeniski publiskojam Baltinavas novada mājas lapā. Pedagogi piedalās Balvu novada Metodisko apvienību organizētajās sanāksmēs, speciālo skolu matemātikas skolotāju metodiskās apvienības sanāksmēs un dalās ar savu pieredzi, piemēram, mājturības un tehnoloģiju, matemātikas, sociālo zinību, vizuālās mākslas skolotāji, direktores vietniece audzināšanas darbā.</p>
--	---

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Pamatjoma “Mācību saturs”

4.1.1. Iestādes īstenotās izglītības programmas. Vērtējums- ļoti labi

Skolā īstenotās mācību priekšmetu programmas atbilst licencētajām izglītības programmām. Pedagogi mācību priekšmetu programmas izstrādātas atbilstoši pamatizglītības standartam, licencētajām izglītības programmām un VISC mācību priekšmetu programmu paraugiem. Mācību priekšmetu programmas regulāri pilnveidojam.

Skolā ir izstrādāta un sekmīgi īstenota Audzināšanas programma, kurā iekļautas visas izglītības programmā noteiktās klašu stundu tēmas. Internāta skolotāji audzināšanas grupu darbu plāno atbilstoši licencētajai izglītības programmai un Audzināšanas programmai.

Pedagogi zina sava mācību priekšmeta lomu skolas izglītības programmas īstenošanā, zina un izprot standartā noteiktos mērķus, uzdevumus, obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību mācāmajos priekšmetos, par šiem jautājumiem pedagogiem noorganizētas izglītojošas nodarbības. Pedagogi zina, ka metožu un mācību līdzekļu izvēli ietekmē standarta prasības, skolēnu spējas, attīstības līmenis un veselības stāvoklis.

Pamatojoties uz mācību priekšmetu programmām, visi pedagogi ir izstrādājuši tematiskie plāni atbilstoši iekšējo normatīvo aktu prasībām. Plānojot darbu, visi pedagogi ņem vērā skolēnu vajadzības un paredz individuālu darbu, nepieciešamības gadījumā, sadarbojas ar atbalsta personālu. Visiem C klašu skolēniem izstrādāti katra spējām piemēroti individuālie plāni, kuru īstenošanu regulāri kontrolē direktora vietiece izglītības jomā. Pakāpeniski, atbilstoši izglītības programmas (kods 21015811) prasībām, skolēni apgūst angļu valodu.

Katra temata apguvei pedagogi tematiskajā plānā paredz pietiekamu stundu skaitu, lai skolēni sasniegtu viņu spējām atbilstošus rezultātus. Katra temata apguvei paredzētais laiks saskan ar ierakstiem e-žurnālā, par to liecina iekšējās kontroles materiāli.

Metodisko komisiju sanāksmēs visi pedagogi izvērtē mācību priekšmetu programmas, to apliecina metodisko komisiju sanāksmju protokoli, pedagogu veiktie darba pašvērtējumi. Gandrīz visi pedagogi norāda, ka pārrunā ar kolēģiem mācību procesā radušās problēmas. Skola regulāri plāno pieredzes apmaiņas braucienus, lai pedagogi varētu iepazīties ar citu skolu pieredzi mācību priekšmetu programmu izstrādē. Iespēja iepazīties ar citu skolu pieredzi mācību priekšmetu programmu izstrādāšanā pedagogiem ir uzņemot citu skolu kolēģus skolā.

Skolas vadība koordinē, pārrauga un nodrošina nepieciešamo atbalstu pedagogiem mācību priekšmetu programmu izstrādē.

Stiprās puses

1. Izstrādātas skolēnu spējām, attīstības līmenim un veselības stāvoklim atbilstošas mācību priekšmetu programmas, ko regulāri pilnveidojam.
2. Katram mācību priekšmetam ir izstrādāts tematiskais plāns, kurā paredzēts pietiekams stundu skaits katra temata apguvei.
3. Mācību saturs dod skolēniem iespēju sasniegt viņu spējām atbilstošus rezultātus.
4. Skolā ir izstrādāta Audzināšanas programma, kas atvieglo intenāta skolotāju darbu.

5. Pedagogiem ir iespēja iepazīties ar citu skolu pieredzi mācību priekšmetu programmu izstrādāšanā.
6. Skolā aktīvi darbojas metodiskās komisijas un metodiskā padome

Turpmākā attīstība

1. Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmas.
2. Izstrādāt mācību priekšmetu programmu angļu valodā 5.-9.klasēm.

4.2. Pamatjoma “Mācīšana un mācīšanās”

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte. Vērtējums- ļoti labi

Mācību process notiek saskaņā ar apstiprinātu mācību priekšmetu stundu sarakstu atbilstoši mācību plānam un izglītības programmām. Skola nodrošina ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Pedagogi prasmīgi strādā apvienotajās klasēs.

Visi pedagogi mācību satura apguvei izmanto daudzveidīgas, piemērotas mācīšanas metodes. Mācīšanas temps ļauj skolēniem sasniegt izvirzītos mērķus un uzdevumus, par to liecina vēroto stundu materiāli. Metodiskajās komisijās katra semestra beigās analizē izmantotās mācību metodes. Mācīšanas process dod iespēju skolēniem iesaistīties sava darba vērtēšanā, veicot pašvērtējumu savu spēju robežās, šis darbs vēl jāpilnveido. Mācīšanas procesā pedagogi izmanto skolēnu spējām, vecumposmam, individuālajām īpatnībām un konkrētajai mācību stundai atbilstošas mācību metodes, mācību līdzekļus, aprīkojumu un jaunākās tehnoloģijas. Skolā ir interneta pieslēgums. Visas mācību telpas ir nodrošinātas ar dažādām tehnoloģijām, radot iespēju visiem pedagogiem tās izmantot. Skolā ir izstrādātas vienotas rakstu darbu iekārtošanas, veikšanas, labošanas un vērtēšanas prasības atsevišķi speciālajās pamatizglītības programmās un profesionālās pamatizglītības programmās. Mājas darbu un pārbaudes darbu sistēmu zina un ievēro visi pedagogi. Lielākā daļa vecāku atzīst, ka viņiem šī sistēma ir izskaidrota.

Mācību priekšmetu programmās iekļautās tēmas paredz ciešu saikni ar reālo dzīvi, iesaistīt skolēnus daudzveidīgā praktiskā darbībā. Mācību satura īstenošana atbilst mūsdienu aktualitātēm. Skola regulāri organizē mācību ekskursijas, ir noteikta kārtība mācību ekskursiju plānošanai un organizēšanai. Skola piedalās dažādās vides saglabāšanas un sakopšanas programmās un projektos – talkās, organizē un piedalās vides izglītības nometnēs, organizē pasākumus sadarbībā ar A/S “Latvijas valsts meži”, SIA ZAAO u.c.. Skola piedalās “mammadaba” meistarklasēs, divu gadu laikā ieguvusi meistara diplomu. Skolā ir noteikta kārtība prakses organizēšanā, ir prakses apraksti, skolēniem individuāli piemeklētas atbilstošas prakses vietas. Prakses organizēšanas kārtību un dokumentācijas aizpildīšanu pārrauga skolas administrācija. Katram skolēnam direktore ar rīkojumu nozīmē prakses vadītāju pedagogu, kurš pārrauga prakses gaitu. Direktora padomes un pedagoģiskās padomes sēdēs regulāri analizē kvalifikācijas prakses gaitu un rezultātus.

No vērotajām mācību stundām, var secināt, ka pedagogu valoda, skaidrojums un stāstījums ir vienkāršs, saprotams, atbilstošs skolēnu vecumposmam un individuālajām spējām un īpatnībām. Visi skolēni apliecina, ka pedagogi saprotami un skaidri izskaidro stundas mērķi

un uzdevumus. Pedagogu izvirzītie stundu mērķi un uzdevumi ir reāli sasniedzami. Lielākā daļa skolēnu atzīst, ka mācību stundas ir interesantas.

Stundās pedagogi mērķtiecīgi veido un vada dialogu ar skolēniem, ievērojot savstarpēju cieņu un sapratni. Pedagogi uzklausa skolēnus, rosina izteikt savu viedokli, analizēt un ņemt vērā. Pedagogi atbalsta un palīdz skolēniem risināt mācību darbā radušās problēmas, to atzīst visi vecāki.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte. Vērtējums- labi

Skolēni zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības, pedagogi rosina skolēnus strādāt atbilstoši spējām, apgūt jaunas zināšanas, prasmes un iemaņas, vērtēt savu un citu skolēnu darbu, prezentēt savu darbu klasei, skolai. Skolēni aktīvi iesaistās dažādu, ar mācību procesu saistīto, pasākumu organizēšanā. Skolēniem ir iespēja ar saviem darbiem piedalīties skolas, ārpuskolas izstādēs, konkursos, sacensībās, to apliecina gandrīz visi skolēni. Skolā ir noteikta kārtība datorklasēs, bibliotēkas izmantošanai. Klasēs ir labvēlīgs mikroklimats, kas veicina mācīšanās procesu.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu zināšanu un prasmju diagnosticēšanai, katra skolēna dinamiku analizē klašu mazajos pedagoģiskajos kolektīvos. Katram skolēnam ir iekārtota izpētes lieta, kur sistemātiski izvērtēta skolēna izaugsmes dinamika, kuru regulāri papildina. Skolēni kopā ar internāta skolotājiem izvērtē savus mācību sasniegumus un izvirza turpmākos mērķus.

Skolēniem ir pozitīva attieksme pret mācību procesu. Vairāk kā pusei skolēnu patīk mācīties vienmēr. Nav neviena skolēna, kurš norādītu, ka viņam nepatīk mācīties. Lielākā daļa skolēnu uzskata, ka aktīvi iesaistās stundas darbā. Skolēni savu spēju robežās prot strādāt individuāli un grupās. Skolēni mācās analizēt savus mācību sasniegumus, pamatot savu viedokli. Skolēniem ir iespēja apmeklēt skolas bibliotēku, lasītavu, brīvajā laikā datorklasi, skolas sporta zāli. Skolēni rūpējas par savu darba vietu, saudzē mācību piederumus, par to liecina skolēnu padomes mācību darba komisijas veikto pārbaūžu materiāli. Skolā regulāri uzskaita, kontrolē un analizē skolēnu kavējumus, ir noteikta darba sistēma.

Nepieciešamības gadījumos skolēni viens otram palīdz mācīšanās procesā. Skolēni iesaistās kopīgu darbu, radošo darbu un uzdevumu izpildē.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa. Vērtējums- labi

Pedagogi sistemātiski vērtē skolēnu darbu, ievērojot valstī noteikto kārtību un atbilstoši skolā izstrādātajai mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai. Pedagogi izmanto vienotas un skolēnu zināšanām, prasmēm un iemaņām atbilstošas vērtēšanas metodes. Skolēna darba vērtējums sniedz pozitīvu atbalstu skolēniem un motivē mācīties. Gandrīz visi skolēni norāda, ka pedagogi vienmēr pamato viņu darba vērtējumu. Skolēniem ir izskaidroti mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji. Lielākā daļa vecāku norāda, ka viņiem ir izskaidrota mājas darbu un pārbaudes darbu sistēma skolā.

Skolā ir noteikta kārtība vērtējumu uzskaitē, tās ievērošanu administrācija kontrolē un pārrauga. Lielākā daļa pedagogu regulāri un savlaicīgi veic ierakstus e-žurnālā un citos dokumentos. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju pedagogi analizē un izmanto mācīšanas

un mācīšanās procesa plānošanai un attīstībai. Ar skolēnu mācību sasniegumu vērtējumiem regulāri, vienu reizi mēnesī, iepazīstināti vecāki, to apstiprina gandrīz visi vecāki.

Stiprās puses

1. Mācību process nodrošināts ar nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.
2. Skolotāji prasmīgi organizē mācību procesu apvienotajās klasēs.
3. Izstrādāti vienoti vērtēšanas kritēriji mācību priekšmetos.
4. Skolotāju izmantotās metodes un darba formas mācību procesā motivē skolēnus darbam, nodrošina individuālu un diferencētu pieeju.
5. Notiek sadarbība ar uzņēmumiem skolēnu kvalifikācijas prakses vietu nodrošināšanai.
6. Skolā ir noteikta sistēma darbam ar kavētājiem.

Turpmākā attīstība

1. Pilnveidot skolēnu pašvērtējuma prasmes, ņemot vērā viņu spējas, attīstības līmeni.
2. Pilnvērtīgākā darbā izmantot skolā pieejamos resursus.

4.3. Pamatjoma “Izglītojamo sasniegumi”

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

Skolā izstrādāta un veiksmīgi īstenota skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, tās ievērošanu administrācija regulāri kontrolē un pārrauga. Katrā mācību priekšmetā metodiskajās komisijās izstrādāti skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji. Visi mācību priekšmeta skolotāji apraksta skolēnu snieguma dinamiku, to izvērtē mazajos pedagoģiskajos kolektīvos semestru noslēgumā. Uzsākts darbs, lai pilnveidotu pedagogu prasmes un vienotu pieeju skolēnu mācību sasniegumu analizēšanā un izstrādātu vienotus kritērijus skolēnu individuālo sasniegumu izvērtēšanai korekcijas nodarbībās. Katram skolēnam ir iekārtota izpētes lieta, kurā grupu internāta skolotāji regulāri atzīmē skolēnu sasniegumus ārpusstundu aktivitātēs.

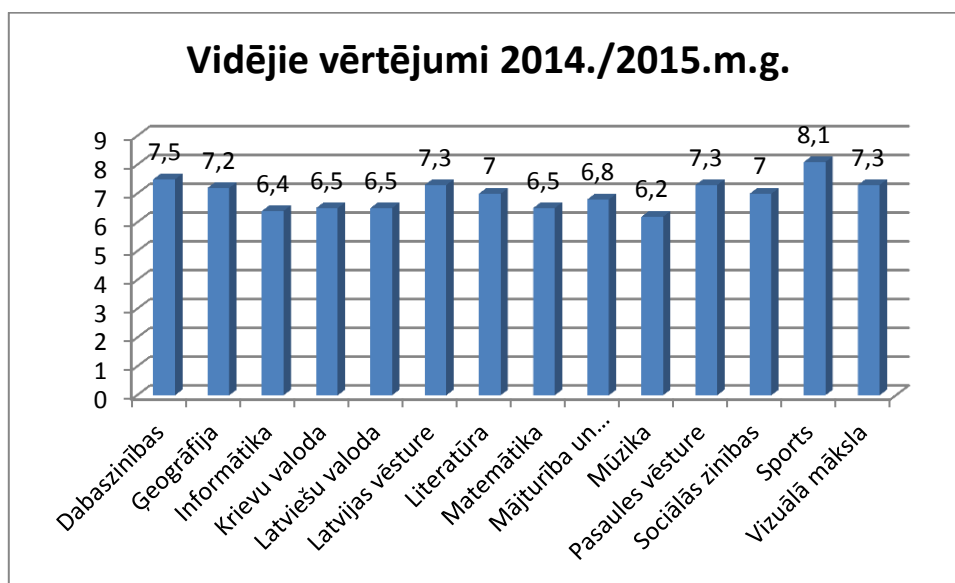
Speciālās pamatizglītības programmas.

Skolēnu mācību sasniegumu kopsavilkums mācību priekšmetos 2014./2015.m.g.

Mācību priekšmets	Nav vērtējuma	Nepietiekams (1-3)	Pietiekams (4-5)	Optimāls (6-8)	Augsts (9-10)
Dabaszinības	0%	0%	0%	100%	0%
Ģeogrāfija	0%	0%	0%	100%	0%
Informātika	0%	0%	25%	75%	0%
Krievu valoda	0%	0%	30,80%	69,20%	0%
Latviešu valoda	0%	0%	23,10%	76,90%	0%
Latvijas vēsture	0%	0%	10%	70%	20%
Literatūra	0%	0%	15,40%	84,60%	0%
Matemātika	0%	0%	15,40%	84,60%	0%

Mājturība un tehnoloģijas	0%	0%	0%	100%	0%
Mūzika	0%	0%	23,10%	76,90%	0%
Pasaules vēsture	0%	0%	20%	50%	30%
Sociālās zinības	0%	0%	0%	100%	0%
Sports	0%	0%	8,30%	50%	41,70%
Vizuālā māksla	0%	0%	0%	100%	0%

Visu skolēnu mācību sasniegumi ir robežās no 4 – 10 ballēm - pietiekamā, optimālā un augstā līmenī. (dati no e-klases). Jāturpina darbs skolēnu motivēšanai sasniegt augstākus, savām spējām atbilstošus mācību rezultātus.



Vidējie vērtējumi mācību priekšmetos ir robežās no 6,2 līdz 8,1. Visi skolēni mācās savu spēju robežās. Augstākais vērtējums ir sportā – skolēniem ir labi un augsti sasniegumi sporta sacensībās gan zonas, gan valsts līmenī.

Visi skolēnu mācību sasniegumi regulāri analizēti metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs 1. semestra un mācību gada noslēgumos, izvirzīti uzdevumi turpmākam darbam.

Visu C klašu skolēnu mācību sasniegumi vērtēti aprakstoši. Pēc skolotāju ierakstiem e-klases žurnālos var secināt, ka individuālās mācību programmas savu spēju robežās apguvuši visi skolēni.

Profesionālās pamatizglītības programmas.

Kvalifikācija “Pavāra palīgs”

	Nav vērtējuma	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
Darba aizsardzība	0%	0%	0%	100%	0%
Datormācība	0%	0%	0%	100%	0%
Ēdienu gatavošana	0%	0%	0%	100%	0%
Kopā: (Ēdienu gatavošanas tehnoloģijas pamati)	0%	0%	0%	100%	0%
Ēdināšanas uzņēmuma aprīkojums	0%	0%	0%	100%	0%
Ēdināšanas uzņēmuma darba organizēšana	0%	0%	0%	100%	0%
Fiziskās aktivitātes	0%	0%	0%	40%	60%
Kalkulācijas pamati	0%	0%	0%	100%	0%
Lietišķā saskarsme	0%	0%	0%	100%	0%
Lietišķā valoda	0%	0%	0%	100%	0%
Lietišķie aprēķini	0%	0%	0%	100%	0%
Pārtikas produktu zinības	0%	0%	0%	100%	0%
Profesionālā svešvaloda	0%	0%	0%	100%	0%
Sanitārija un higiēna	0%	0%	0%	70%	30%
Uztura fizioloģija, sanitārija un higiēna	0%	0%	0%	100%	0%
Viesu apkalpošanas pamati	0%	0%	0%	100%	0%

Visi profesionālās pamatizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” kvalifikācijas “Pavāra palīgs” skolēni sekmīgi apgūst programmu- optimālā un augstā līmenī.

Kvalifikācija “Galdnieka palīgs”

	Nav vērtējuma	Nepietiekams	Pietiekams	Optimāls	Augsts
Darba aizsardzība	0%	0%	0%	100%	0%
Datormācība	0%	0%	0%	100%	0%
Fiziskās aktivitātes	0%	0%	0%	28,60%	71,40%
Kokapstrādes tehnoloģija	0%	0%	0%	100%	0%
Lietišķā saskarsme	0%	0%	0%	100%	0%
Lietišķā valoda	0%	0%	28,60%	71,40%	0%
Lietišķie aprēķini	0%	0%	57,10%	42,90%	0%
Materiālmācība	0%	0%	28,60%	71,40%	0%
Praktiskās mācības	0%	0%	0%	100%	0%
Profesionālā svešvaloda	0%	0%	0%	100%	0%
Rasējumu lasīšana	0%	0%	0%	100%	0%
Vides aizsardzība	0%	0%	0%	100%	0%

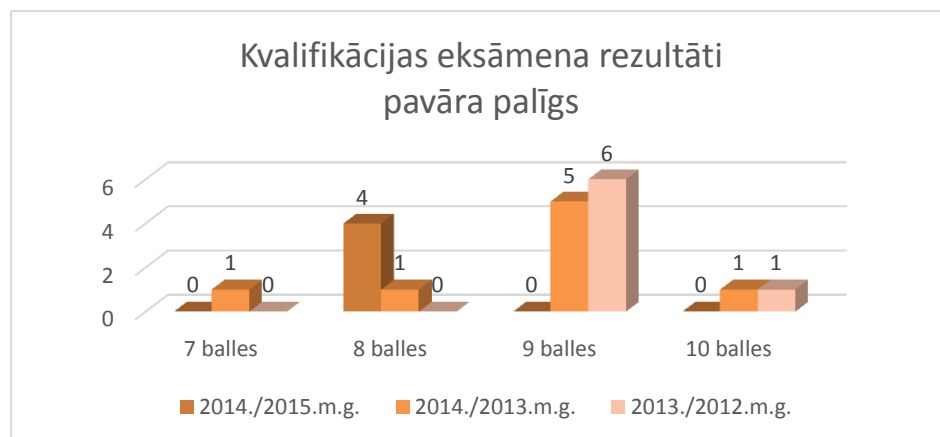
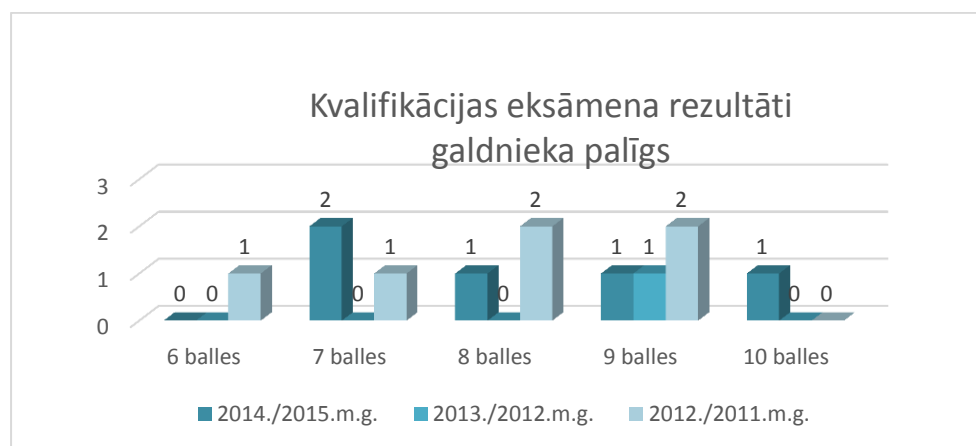
Visi profesionālās pamatizglītības programmas “Kokizstrādājumu izgatavošana” kvalifikācijas “Galdnieka palīgs” skolēni sekmīgi apgūst programmu, ar dažiem skolēniem mācību stundās skolotāji veic papildus individuālu darbu, lai uzlabotu viņu sasniegumus.

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu 2014./2015.mācību gadā kārtoja 9 skolēni – profesionālās pamatizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” specialitātē “Pavāra palīgs” 4 skolēni un profesionālās pamatizglītības programmā “Kokizstrādājumu izgatavošana” specialitātē “Galdnieka palīgs” 5 skolēni.

Skola katru mācību gadu pedagogiskās padomes sēdē izvērtē kvalifikācijas eksāmena rezultātus.

Centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti.



Stiprās puses

1. Skolēnu sekmīga piedalīšanās konkursos, izstādēs, pasākumos, skatēs, sacensībās.
2. Skolēnu rezultāti centralizētajos profesionālās kvalifikācijas eksāmenos.
3. E-klases izmantošana.

Turpmākā attīstība

1. Pilnveidot skolotāju prasmes un vienotu pieeju skolēnu mācību sasniegumu analizēšanā.

2. Izstrādāt vienotus kritērijus skolēnu individuālo sasniegumu izvērtēšanai korekcijas nodarbībās.
3. Turpināt darbu skolēnu motivēšanai uzlabot savus sasniegumus.

4.4. Pamatjoma “Atbalsts izglītojamiem”

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana. Vērtējums- Ļoti labi

Skolā darbojas Atbalsta centrs (skolas medmāsa, direktora vietniece izglītības jomā, vecākā audzinātāja, pieaicinātie - psihologs, logopēds, koriģējošās vingrošanas skolotājs, direktore). Skola sistemātiski nodrošina palīdzību skolēniem, kuriem nepieciešams emocionāls vai psiholoģisks atbalsts. Saskaņā ar skolēniem pedagogi ir taktiski un iejūtīgi. Gandrīz visi skolēni un viņu vecāki uzskata, ka pedagogi ciena skolēnus. Jaunatnākušajiem skolēniem Atbalsta centra personāls izstrādā adaptācijas programmu, kuras rezultātus analizē. Sistemātiski pievēršam uzmanību skolēnu savstarpējām attiecībām un sadarbībai jaunizveidotajos klašu vai grupu komplektos. Skolai ir veiksmīga, sistemātiska sadarbība ar sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām un citām institūcijām skolēnu dažādu problēmu risināšanā. Pedagoģiskās padomes sēdēs pedagogi regulāri iepazīstināti ar Atbalsta centra darbu un sniegto atbalstu skolēniem, pedagogiem, vecākiem.

Skolas, Atbalsta centra personāla darbu atbalsta sniegšanā skolēniem atzinīgi novērtēja Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija, veicot padziļināto pārbaudi par iespējamām vardarbības riskiem skolā.

Skolā ir ārstniecības iestāžu reģistrā reģistrēts Veselības punkts, kur strādā sertificēta medmāsa. Veselības punktā ir visa normatīvajos aktos noteiktā dokumentācija, ko nepieciešamības gadījumā aktualizē. Savu darbu skolas medmāsa organizē saskaņā ar izstrādātu Veselības punkta darba plānu, kurā paredzēti organizatoriskā darba, ārstnieciskā profilaktiskā darba, sanitāri higiēnisko pasākumu, izglītojošā darba uzdevumi. Medmāsa sistemātiski apkopo ziņas par skolēnu veselību, sadarbojoties ar skolēnu vecākiem, ģimenes ārstiem. Ar rezultātiem, nepieciešamības gadījumā, iepazīstināti pedagogi, ievērojot konfidencialitātes prasības. Medmāsa sadarbībā ar internāta skolotājiem informē vecākus par skolēna veselības problēmām skolā un kopā izlemj par turpmāko rīcību. Skola nodrošina skolēniem regulāru zobārsta apmeklēšanu, zobu higiēnista pakalpojumu, pievērš uzmanību pareizas stājas veidošanai. Lai uzlabotu stāju, skolēni darbojas koriģējošās vingrošanas nodarbībās. Skola izglīto darbiniekus neatliekamās palīdzības sniegšanā, noorganizētas praktiskas mācības sadarbībā ar Vidzemes reģiona ātrās neatliekamās palīdzības speciālistiem. Skolas medmāsa un grupu internāta skolotāji izglīto skolēnus pirmās neatliekamās palīdzības sniegšanā. Skolēni zina, kā rīkoties negadījumā, traumā, saslimšanas gadījumos. Visi vecāki atzīst, ka ir informēti par medmāsu darbu skolā un zina par iespējam saņemt palīdzību.

Skolā ir noteikta kārtība, kā skolas darbinieki informē vecākus negadījumā, traumā, saslimšanas gadījumos. Skolā ir brīvi pieejama informācija, kā sazināties ar palīdzības dienestiem, ir evakuācijas plāni. Katru gadu darbinieki un skolēni iepazīstināti ar drošības noteikumiem, vienu - divas reizes gadā, sadarbojoties ar VUGD speciālistiem, regulāri

organizētas praktiskas apmācības evakuācijā. Notiek veiksmīga, abpusēja sadarbība ar pašvaldības darba aizsardzības un ugunsdrošības speciālistu, piemēram, katru gadu izstrādāts skolas darba aizsardzības plāns, ar kuru darbinieki iepazīstināti kolektīva sanāksmē. Skolā, īstenojot Latvijas - Šveices sadarbības programmas individuālo projektu "Atbalsts ugunsdrošības pasākumiem pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs", ierīkotas automātiskās balsis ugunsgrēka izziņošanas, evakuācijas avārijapgaismes un izgaismoto evakuācijas izeju norādītāju sistēmas. Skolēni klases stundās apgūst ceļu satiksmes noteikumus, notiek praktiskas mācības. Skolā vairākus gadus notika ceļu satiksmes noteikumu fakultatīvās nodarbības un skolēniem, nokārtojot eksāmenu CSDD, bija iespēja iegūt velosipēdista vadītāja apliecību. Katru gadu notiek skolēnu un pedagogu tikšanās ar valsts policijas pārstāvjiem, kuri aktualizē zināšanas par drošības, atkarību jautājumiem, runā par atbildību un iepazīstina ar normatīvo aktu prasībām. Skolā izstrādāta kārtība, kādā nodrošināma skolēnu drošība skolā. Šajā kārtībā atrunāti jautājumi par skolēnu iepazīstināšanu ar iekšējās kārtības noteikumiem, evakuācijas plānu, skolotāju pienākumiem skolēnu drošības nodrošināšanai, ekskursiju organizēšanu, pasākumu, sporta sacensību un nodarbību organizēšanas kārtību, izstrādāti visi nepieciešamie drošības noteikumi, vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība. Skolā ir noteikta sistēma pedagogu un administrācijas dežūrām. Visi vecāki atzīst, ka skolas darbinieki rūpējas par skolēnu veselību un drošību. Pēc Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas ieteikuma, uzmanība jāpievērš skolēnu izglītošanai vardarbības jautājumos, veicinot izpratni par vardarbības atpazīšanu un vardarbības veidiem.

Visi vecāki ir pārliecināti, ka pedagogi vienmēr palīdzēs, ja viņu bērniem radīsies grūtības. Visi skolēni apgalvo, ka skolā viņiem sniedz palīdzību, kad tā ir nepieciešama. Lielākā daļa vecāku atzīmē, ka viņu bērns skolā vienmēr jūtas droši.

4.4.2. Atbalsts personības veidošanā. Vērtējums- ļoti labi

Skolā izstrādāta Audzināšanas programma, kas ietver tēmas:

1. uzvedība un saskarsmes kultūra;
2. patriotisms un pilsoniskā līdzdalība;
3. vērtizglītība;
4. veselīga dzīvesveida pamati un atkarību profilakse;
5. kristīgā audzināšana;
6. ceļu satiksmes noteikumi un satiksmes drošība;
7. profesijas izvēle, personības attīstība, līderība, domāšana, finanšu pratība, uzņēmējspējas.

Katru mācību gadu internāta skolotāji atbilstoši skolas darba plānam, Audzināšanas programmai, audzināmās grupas vajadzībām plāno grupas audzināšanas darbu. Plānā iekļauti uzdevumi, klases stundu plānojums pa mēnešiem, skolēnu iepazīstināšana ar attiecīgajiem drošības noteikumiem, mazā pedagoģiskā kolektīva darba plāns, grupas tradīcijas, pasākumi, skolēnu izpētes plānojums. Klases stundas ir kvalitatīvas un veicina vispusīgu personības attīstību, par to liecina nodarbību vērošanas materiāli.

Skolā veiksmīgi darbojas skolēnu padome. Katram padomes dalībniekam - skolēnam ir konsultants - skolas darbinieks. Izveidotas skolēnu padomes 6 komisijas, kas aktīvi līdzdarbojas skolas dzīves, pasākumu organizēšanā. Skolēni skolā veic klases un skolas

dežurantu pienākumus. Skolā ilgus gadus sistemātiski iznāk skolas avīzes pulciņa veidotā avīze “Skolas dzīve”, kurā atspoguļota skolas dzīve mēneša griezumā. Ar to iepazīties var ikviens interesents Baltinavas novada mājas lapā. Visi skolēni norāda, ka ir iepazīstināti un zina iekšējās kārtības noteikumus, taču daži skolēni atzīst, ka dažreiz tos neievēro. Katram skolēnam iekārtota izpētes lieta, kurā grupas internāta skolotājs veic ierakstus par katra skolēna sasniegumiem un izaugsmi. Skola atbalsta un iesaistās labdarības pasākumos un akcijās, aicina rūpēties ikdienā par citiem cilvēkiem apkārtējā sabiedrībā.

Interesu izglītībā skolā darbojas 10 dažādas fakultatīvās nodarbības (18 stundas) un 5 pulciņa nodarbības (9 stundas). Fakultatīvās nodarbības - rokdarbi, mājturība un tehnoloģijas, jaunais pavārs, intensīvā lasītā mācīšana, mazais meistars, kristīgā mācība, skolas avīze, informātika, datorprieks, mākslas burvība. Pulciņu nodarbības - kristīgā mācība, sports, deja teātrī, ansamblis, folkloras kopa “Ganiņi”. Nodarbību programmas izstrādātas tā, lai sniegtu ieguldījumu skolēnu vispusīgas personības attīstīšanā un akcentētu praktisko pielietojumu reālajā dzīvē. Visi skolēni apmeklē un darbojas vismaz vienā pulciņā vai fakultatīvajā nodarbībā. Nodarbību laiki plānoti atbilstoši skolēnu vajadzībām un iespējām. Vecāki ir informēti par skolas piedāvātajām fakultatīvajām un pulciņa nodarbībām. Gandrīz visi vecāki uzskata, ka visiem skolēniem ir iespējas iesaistīties dažādās ārpusstundu aktivitātēs. Visi vecāki atzīmē, ka skola informē par individuālajiem un komandu sasniegumiem, notiekošo skolā.

Skola nepārtraukti veicina ikviena skolēna radošo spēju un talantu attīstīšanu. Visiem skolēniem ir iespēja ar saviem darbiem piedalīties konkursos un izstādēs. Skolēniem ir ļoti labi sasniegumi sportā Latgales, valsts līmenī, daži skolēni LSO izlases sastāvā startēja ārvalstīs.

4.4.3. Atbalsts karjeras izglītībā. Vērtējums- ļoti labi

Skolas Audzināšanas programmā klases stundu sadaļā “Profesijas izvēle, personības attīstība, līderība, domāšana, finanšu pratība, uzņēmējspējas” katrai klasei ir iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati, notiek klases stundas par šīm tēmām. Tēma par karjeras izvēles jautājumiem iekļauta arī mācību priekšmetu programmās. Skolā ir atbildīga persona, kas sniedz nepieciešamo informāciju un palīdzību izglītības programmu izvēlē. Skola piedāvā un sniedz informāciju skolēniem, viņu vecākiem par galdnieka palīga un pavāra palīga profesiju apgūšanu skolā.

Skolas bibliotēkā apkopota informācija par tālākās izglītības izvēles iespējām un ir materiāli par dažādām mācību iestādēm, profesijām, DVD mācību filmas par karjeras un izglītības iespējām dažādās nozarēs. Skolēni, uzsākot mācības skolā, iepazīstas ar visām skolā sastopamām profesijām, vecākās klasēs apmeklē novadā esošos uzņēmumus, iestādes, iepazīstas ar novada speciālistiem. Apgūstot profesijas, skolēni brauc ekskursijās uz uzņēmumiem, lai iepazītos ar ražošanu un padziļināti apgūtu mācību vielu.

Skolēniem ir iespēja izmantot informāciju tehnoloģijas, lai iegūtu informāciju par karjeras izvēles iespējām. Projektu nedēļas ietvaros plānoti karjeras izvēles pasākumi. Skolai izstrādāts buklets, kurā atrodama informācija par skolas piedāvātajām izglītības programmām. Šī informācija pieejama Baltinavas novada mājas lapā. Gandrīz visi skolēni norāda, ka skolotāji stāsta par dažādām profesijām.

Skola apkopo un analizē informāciju par absolventu turpmākajām gaitām divu gadu garumā.

4.4.4. Atbalsts mācību darba diferenciacijai. Vērtējums- ļoti labi

Skolotāji, plānojot savu darbu, ievēro skolēnu vajadzības, spējas, veselības stāvokli, izvirza piemērotas prasības un izmanto dažādas metodes mācību procesa diferenciacijai. Skola nodrošina mājas apmācību skolēniem, kuriem tā noteikta ar pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu. Internāta skolotāji, mācību priekšmetu skolotāji, atbalsta personāls un vecāki sadarbojas, lai sniegtu atbalstu skolēniem, kuri kavējuši skolu. Spējīgākajiem skolēniem pedagogi stundās, nodarbībās piedāvā paaugstinātas grūtības pakāpes uzdevumus. Skolēniem, kuriem ir īpašas grūtības mācību vielas apguvē, nodrošināts individuāls darbs, papildus korekcijas nodarbības. C klašu skolēniem ir izstrādāti individuālie plāni, kurus pārtrauga un nepieciešamības gadījumā koriģē.

Skolā ir noteikta darba sistēma atbalsta personāla iesaistīšanai. Atbalsta personāls regulāri iesaistās skolēnu vajadzību izpētē un individuālo plānu sastādīšanā. Nepieciešamības gadījumā skola nodrošina psihologa atbalstu. Atbalsta centrs savu darbu plāno, organizē un izvērtē. Administrācija pārtrauga atbalsta centra darbu.

4.4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Skolā visiem skolēniem ir pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums, kā to paredz ārējo normatīvo aktu prasības. Ir apzinātas blakus speciālās vajadzības un sniegts nepieciešamais atbalsts. Skolā nav skolēnu ar kustību traucējumiem, līdz ar to speciāls aprīkojums vai uzbrauktuve patreizējā situācijā nav nepieciešama. Diviem skolēniem, atbilstoši pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumam, nodrošināta apmācība mājās.

4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni. Vērtējums- ļoti labi

Skolā ir noteikta kārtība sadarbības organizēšanai ar vecākiem. Skola regulāri informē vecākus par mācīšanas, mācīšanās, mācību satura jautājumiem, skolēnu sasniegumiem, paredzamajiem pasākumiem. Visi vecāki uzskata, ka skolas sniegtā informācija sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par viņu bērnu sasniegumiem, gandrīz visi vecāki atzīst, ka skola informē par notiekošo skolā. Skola analizē sadarbības ar vecākiem rezultātus, organizēto pasākumu kvalitāti un lietderīgumu direktora padomē un internāta skolotāju metodiskās komisijas sanāksmēs. Vecākiem ir iespēja izteikt savus priekšlikumus vecāku sanāksmēs, individuālajās sarunās ar pedagogiem, administrāciju, atbildot uz anketu jautājumiem, izvērtējot skolas darbības pamatjomas. Visi vecāki norāda, ka viņi ir informēti par iespējām nepieciešamības gadījumā saņemt atbalsta personāla palīdzību.

Skola mērķtiecīgi plāno un organizē vecāku sanāksmes, radošās darbnīcas un citus pasākumus vecākiem. Lielākā daļa vecāku atzīst, ka vecāku sanāksmes vienmēr ir labi sagatavotas un labi organizētas, vairāk kā puse vecāku uzskata, ka sanāksmes vienmēr plānotas abpusēji izdevīgā laikā. Vecāku sanāksmēs piedalās dažādi lektori, ir vecāku

apmeklējumu reģistrs. Skolā izveidota un darbojas skolas padome, tās priekšsēdētāja sniedz atskaiti pārējiem vecākiem par veikto darbu.

Stiprās puses

1. Interesu izglītības nodarbību piedāvājuma daudzveidība skolēnu vispusīgas personības attīstīšanā, akcentējot praktisko pielietojumu reālajā dzīvē.
2. Visās klasēs skolēni apgūst kristīgās vērtības.
3. Atbalsta centra personāla sadarbība ar skolēniem, pedagogiem, vecākiem, dažādām institūcijām.
4. Aktīva skolēnu padomes darbība.
5. Nodrošināta sistemātiska skolēnu veselības aprūpe.
6. Iespēja skolēniem apmeklēt korekcijas un rehabilitācijas nodarbības.
7. Sadarbība ar institūcijām skolēnu un darbinieku izglītošanā drošības, atkarību jautājumos.
8. Ierīkotas automātiskās balss ugunsgrēka izziņošanas, evakuācijas avārijapgaismes un izgaismoto evakuācijas izeju norādītāju sistēmas.
9. Izstrādāta vienota kārtība, kādā nodrošināma skolēnu drošība.
10. Notiek sistemātiska informācijas apmaiņa ar vecākiem.

Turpmākā attīstība

1. Turpināt pilnveidot skolēnu talantus un spējas ārpusstundu nodarbībās, piedāvājot jaunas nodarbības.
2. Turpināt aktīvu dalību dažādos konkursos un pasākumos ārpus skolas.
3. Turpināt organizēt skolēniem tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem.
4. Turpināt izglītot skolēnus vardarbības jautājumos, veicinot izpratni par vardarbības atpazīšanu un vardarbības veidiem.

4.5. Pamatojoma “Iestādes vide”

4.5.1. Mikroklimats. Vērtējums - labi

Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno darbu skolas tēla veidošanā. Katru mēnesi Baltinavas novada mājas lapā, novada laikrakstā „Baltinavas vēstis”, laikrakstā „Vaduguns” un skolas avīzē „Skolas dzīve” ir pieejama plaša informācija par plānotajām un notikušajām aktivitātēm, skolēnu un darbinieku sasniegumiem. Skolas organizētie pasākumi veicina skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par skolu. Vairāk kā puse skolēnu jūtas lepmi par savu skolu. Skolai ir izkoptas daudzveidīgas tradīcijas, ieviestas jaunas, piemēram, Pateicības diena, Ģimenes diena, Piekļājības turnīrs, Lieldienu gavēņa pasākumu cikls u.c.

Skola apzina un atbalsta katra skolēna un darbinieka tiesības, spējas un veikto darbu. Skolas iekšējās kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi paredz atzinīgi novērtēt skolēnu un darbinieku sasniegumus, kā arī rīcību, kā jāīstojas un kam jāziņo, ja notiek fizisks vai morāls pārinodarījums. Skolā izstrādāts saprotams rīcības plāns vardarbības gadījumā, ko atzinīgi novērtēja Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspektors. Katru gadu skolas darbinieki

saņem pateicības, skolēni- pateicības, ekskursiju par sasniegumiem darbā un mācībās. Gandrīz visi skolēni un lielākā daļa vecāku atzīst, ka skolā vienmēr pievērš uzmanību nelikumībām un atbilstoši rīkojas. Gandrīz visi vecāki uzskata, ka skolā visi skolotāji ciena skolēnus.

Skola sekmē labas attiecības starp darbiniekiem un skolēniem. Gandrīz visi skolas tehniskie darbinieki un vecāki, vairāk kā puse pedagogu uzskata, ka skolas vadība ir uzmanīga un iecietīga attiecībās ar skolēniem, darbiniekiem, vecākiem. Visi skolas darbinieki apzinās, cik svarīgi apmeklētājiem ir labvēlīga gaisotne skolā. Skolā ir noteikta kārtība apmeklētājiem. Skola katru gadu plāno pasākumus kolektīva saliedēšanai, piemēram, kopīgas veselības, sporta dienas. Skola sistemātiski veic noteiktas aktivitātes, lai skolēnus, vecākus, darbiniekus informētu par sasniegumiem skolā un ārpus skolas, to apliecina arī visi pedagogi, gandrīz visi tehniskie darbinieki un vecāki.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski, atbilstoši skolēnu vecumam, attīstības līmenim un normatīvo aktu prasībām, ar tiem iepazīstināti visi skolēni, viņu vecāki un darbinieki. Skolēni pamatā ievēro iekšējās kārtības noteikumus, taču vēl jāpilnveido skolēnu savstarpējo attiecību kultūra. Skolā ir izstrādāta noteikta sistēma, kādā regulāri uzskaita un analizē skolēnu kavējumus. Visi vecāki apliecina, ka zina, kā jārikojas, lai paziņotu par skolēna nokavēšanos vai neierašanos skolā. Katru mēnesi internāta skolotāji sniedz vecākiem informāciju par skolēnu sekmēm, kavējumiem, uzvedību, attieksmi un aktivitātēm skolā, to apliecina gandrīz visi vecāki. Visi pedagogi atzīmē, ka skola mērķtiecīgi kontrolē riska grupas skolēnu stundu apmeklējumus.

4.5.2. Fiziskā vide. Vērtējums- ļoti labi

Skolas telpas ir estētiski noformētas, vienmēr tīras, kārtīgas, mēbeles ir atbilstošas skolēnu vecumam un augumam, vienmēr nodrošināts viss nepieciešamais, lai ievērotu sanitāri higiēniskās normas, skolas telpas ir drošas skolēniem, to apliecina arī kontroles un uzraudzības dienestu (Veselības inspekcija, PVD, VUGD) pārbaudes akti. Skolēni regulāri piedalās skolas telpu noformēšanā, tīrības un kārtības uzturēšanā, tas ir atrunāts iekšējās kārtības noteikumos. Ir iekārtotas piemērotas telpas skolēnu un darbinieku atpūtai, rotaļu telpa skolēnu brīvā laika pavadīšanai. Skola plāno un iespēju robežās veic telpu remontu.

Skolā ir nepieciešamie mācību kabineti, kristīgās mācības telpa, datorklase, bibliotēka, lasītava, aktu un sporta zāle, mājturības un tehnoloģiju kabineti zēniem un meitenēm, mācību virtuve, veselības punkts, psihologa un logopēda kabineti, ēdnīca, funkcionāla skolotāju istaba, skolēnu darbu izstāžu telpa u.c. Ir nepieciešamās telpas tehniskajam personālam. Skolā ir internāts, kurā atrodas dzīvojamās istabas, atpūtas istaba, rotaļu istaba, dušas, tualetes, mazgātuves. Izremontēta telpa sensorās telpas ierīkošanai.

Skolas apkārtnē vienmēr ir tīra un kārtīga. Skolas teritorijā, īstenojot projektus, ir iekārtoti rotaļu un atpūtas laukumi, labiekārtota apkārtnē. Ierīkots sporta laukums, rotaļu zona ierobežota, atsevišķi atrodas saimnieciskā zona, kur jāveic daži atjaunošanas darbi. Skola regulāri organizē skolas apkārtnes sakopšanas talkas, iesaistot skolēnus un skolas darbiniekus. Ir noteikta vieta transportlīdzekļu novietošanai. Īstenojot ERAF projektu, skolas ēkai nomainīts jumts.

Stiprās puses

1. Skolas vides sakārtošanā un noformēšanā piedalās viss skolas kolektīvs.
2. Skolai ir savas tradīcijas, tiek ieviestas jaunas.
3. Demokrātiski, atbilstoši skolēnu vajadzībām, izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi.
4. Regulāri iznāk skolas avīze “Skolas dzīve”, kuras tapšanā aktīvi, savu spēju robežās, iesaistās skolēni.
5. Iekārtota skolēnu darbu izstāžu telpa, skolas noformējumā izmantoti skolēnu darbi.
6. Skolas telpas ir drošas, vienmēr estētiski, atbilstoši svētkiem un tradīcijām, noformētas.
7. Nodrošināta kvalitatīva, normām atbilstoša skolēnu ēdināšana.
8. Labiekārtots skolas internāts, atpūtas un rotaļu laukumi.
9. Mūsdienīgi aprīkotas klases, kabineti, mācību darbnīcas.
10. Tiek labiekārtota skolas apkārtnē.

Tālākās attīstības vajadzības:

1. Turpināt darbu pie skolēnu savstarpējo attiecību kultūras, skolēnu saliedēšanas, veicinot savstarpējās cieņas apliecinājumus.
2. Pamatojoties uz skolas darbības stiprajām pusēm, turpināt informēt sabiedrību, vecākus par skolā notiekošo, tādējādi cenšoties ieinteresēt un piesaistīt jaunus skolēnus.
3. Turpināt atpūtas un saimnieciskās zonas pilnveidošanas darbus.
4. Turpināt labiekārtot skolas telpas, izveidot sensoro telpu.

4.6. Pamatjoma “Iestādes resursi”

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi. Vērtējums- ļoti labi

Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa, ārpusstundu nodarbību, skolēnu un pedagogu vajadzību nodrošināšanai, ir iekārtotas telpas atpūtai, brīvā laika pavadīšanai, sanitārie mezgli, dušas telpas, mācību darbnīcas, mācību virtuve u.c. Telpu iekārtojums un aprīkojums atbilst normatīvo aktu prasībām. Ir labiekārtotas, funkcionālas telpas atbalsta personālam. Skolā ir nodrošināti nepieciešamie materiāli tehniskie resursi un iekārtas izglītības programmu nodrošināšanai, t.sk. informāciju tehnoloģijas. Skolā ir viena datorklase, kurā ir 10 stacionārie datori, no kuriem viens skolotājam, 9 datori skolēniem, ir portatīvais dators, kurš tiek izmantots kopā ar interaktīvo tāfeli, krāsu printeris, skeneris, serveris, baltā interaktīvā tāfele. Kopumā skolā ir 37 datori, t.sk., datorklasē - 11, klasēs un mācību kabinetos - 13, skolotāju istabā - 4, bibliotēkā - 1, administrācijas un tehnisko darbinieku vajadzībām – 10 (direktore, vietnieki, grāmatvedība, medmāsa u.c.). Skolā ir 9 printeri – 2 krāsu printeri, 7 melnbaltie lāzerprinteri, 4 kopētāji. Divās klasēs ir interaktīvās tāfeles ar EPSON projektoriem. Ir pārnēsājamā interaktīvās tāfeles iekārta Mimio, kura darbojas kopā ar jebkuru balto tāfeli, kas ir visās mācību telpās. Kopumā skolā ir 12 multimediju projektori (2 darbojas ar interaktīvajām tāfelēm), 2 no tiem ir pārnēsājami, pārējie ir stacionārie – piestiprināti klašu un mācību kabinetos pie griestiem, viens piestiprināts aktu zālē – pasākumiem, sanāksmēm. Ir iegādātas 8 dokumentu kameras, ir viens kodoskops, kurš gandrīz netiek izmantots, jo skolotāji dod priekšroku dokumentu kamerām. Visos datoros ir Microsoft

programmatūra un bezmaksas antivīrusu programma Avast. Skolas īpašumā ir speciāla programma - disks materiālu komplekts pedagogiem darbam ar simbolu valodas sistēmu „Widgit”, ar kuru skolotāji iepazinās un mācījās praktiski darboties skolā organizētajosursos. Ir iegādāta programmatūra interaktīvajām tāfelēm ActivInspire. Ir balsošanas pultis SunVote, ko daži skolotāji veiksmīgi izmanto mācību stundās. Iegādāts Gaismas speciālās internātpamatskolas izstrādāts izglītojoši interaktīvs materiāls “Es jau varu”. 2.stāva telpās pieejams bezvadu Lattelecom internets un skolas iekšējais WIFI. Patstāvīgs interneta pieslēgums nodrošināts datorklasē, skolotāju istabā, bibliotēkā, mūzikas klasē, sākumskolas klases telpā, Atbalsta centra telpās un administrācijas darbiniekiem. Skola izmanto darbā e - klases piedāvātās iespējas, ēdnīcas darba organizēšanas atvieglošanai iegādāta un veiksmīgi pielietota datorprogramma “kurmis - ēdnīca”. Skola darbojas bibliotēkas sistēmā “Skolu alise”.

Regulāri, katru gadu tiek veikta pedagogu, tehniskā personāla aptauja par darbam nepieciešamo. Skolas mēbeles, iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai, nepieciešamības gadījumā bojājumi novērsti. Skolas teritorijā ir iekārtoti divi atpūtas- rotaļu laukumi, sporta laukums. Sporta stundu un nodarbību vajadzībām skola izmanto Baltinavas vidusskolas sporta halli. Skolai ir sporta trenāžieri, kuri atrodas vidusskolas sportas hallē. Skolā ir noteikta kārtība telpu un materiāli tehnisko līdzekļu izmantošanai. Skolas darbinieki sanāsmēs informēti par jaunākajiem pieejamajiem materiāliem un iekārtām.

Skolas materiāli tehniskā bāze ievērojami pilnveidota 2010.-2011. gadā, īstenojot ERAF projektu.

Skolai ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināta budžeta tāme, kuru katru mēnesi direktore un grāmatvede pārrauga. Skolai piešķirtie finansu resursi ir pieteikami kvalitatīvai izglītības programmu īstenošanai. Ēkas uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai un attīstībai, skola piesaista papildus līdzekļus - juridisku personu ziedojumus un dāvinājumus naudā un natūrā. Skolai izveidojusies ilgstoša sadarbība ar Latvijas bērnu bāreņu fondu, labdarības organizāciju Gnosju hjalper no Zviedrijas. Finansu līdzekļu piesaistei, iespēju robežās, rakstīti projekti, kuri ne vienmēr guvuši atblastu. Plānojot budžetu, administrācija apzina darbinieku vajadzības, skolas darba prioritātes. Katru gadu skolas direktore darbiniekus iepazīstina ar finanšu līdzekļu plānojumu kārtējam gadam un to izlietojumu iepriekšējā gadā, to apstiprina visi darbinieki. Par finansu izlietojumu direktore atskaitās skolas padomei. Direktore pārrauga skolas finansu izlietojumu, atskaitās dibinātājam.

4.6.2. Personālrresursi. Vērtējums- ļoti labi

Skolā ir nepieciešamie personāla resursi izglītības programmu nodrošināšanai un sekmīgai atbalsta sniegšanai atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pedagogiem ir normatīvo aktu prasībām atbilstoša izglītība. 17 pedagogi piedalījās pedagogu darba kvalitātes izvērtēšanā un 1 pedagogam piešķirta 2. profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, 15 pedagogiem - 3. profesionālās darbības kvalitātes pakāpe, 1 - 4.profesionālās kvalitātes darbības pakāpe. Skolā divi pedagogi ieguvuši skolotāja - mentora sertifikātus. Viens pedagogs ir ieguvis nometņu vadītāja apliecību. Skola regulāri plāno un pilnveido pedagogu profesionālās kompetences. Pedagogi izstrādā mācību priekšmetu programmas, mācību

līdzekļus mācību stundām un nodarbībām. Ar savu pozitīvo darba pieredzi pedagogi dalās starpnovadu metodiskajās apvienībās, ar citu skolu skolotājiem, organizējot pieredzes apmaiņas seminārus, A programmas kursus. Skola pedagogu labās prakses piemērus publisko Baltinavas novada mājas lapā. Skola līdzdarbojas projektos Mammadaba, koku stādīšanas olimpiādē, SIA ZAAO, biedrības “Latvijas Speciālā Olimpiāde” aktivitātēs u.c. Īstenots Vides aizsardzības fonda projekts par diennakts vides izglītojošas vasaras nometnes “Pētnieki” organizēšanu. Samazinoties skolēnu skaitam, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, skolā nepienākas sociālā pedagoga, psihologa un bibliotekāra amata vienības. Skolas darba un atbalsta kvalitatīvai nodrošināšanai, notiek veiksmīga sadarbība ar Baltinavas novada Sociālā dienesta psiholoģi. Bibliotēkas pakalpojumu pieejamības nodrošināšanai noteikta piemaksa skolotājam, kurai ir normatīvo aktu prasībām atbilstoša izglītība.

Pedagogu darba slodze nodrošina kvalitatīvu pienākumu izpildi. Darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas noteiktas ar darbiniekiem saskaņotos amatu aprakstos, kurus nepieciešamības gadījumā aktualizē. Skolā ir noteikta sistēma, kā darbinieki var izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai, katru gadu veikta darbinieku anketēšana, priekšlikumi apkopoti un analizēti direktora padomē. Skolā ir izveidotas un darbojas metodiskās komisijas, kuru darbu koordinē metodiskā padome, ko vada direktora vietniece izglītības jomā. Skolā klašu komplekti veidoti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Skolā darbojas Atbalsta centrs, kura sastāvā ietilpa sociālais pedagogs, psihologs, skolas medmāsa, direktora vietniece, pēc nepieciešamības koriģējošās vingrošanas un logopēdijas nodarbību skolotāji. Šajā mācību gadā Atbalsta centra darba organizēšana mainīta atbilstoši esošajai situācijai. Vecāki ir informēti par iespēju saņemt atbalsta personāla konsultācijas un palīdzību, to apstiprina visi vecāki. Atbalsta personālam ir iekārtotas atbilstošas darba telpas. Direktora padomes sēdēs izvērtēta atbalsta personāla nodarbinātības efektivitāte.

Skolā ir noteikta tālākizglītības sistēma. Direktora vietniece izglītības jomā regulāri sistematizē informāciju par pedagogu tālākizglītību, apkopo informāciju par tālākizglītības nepieciešamību, pedagogu vēlmēm. Katru mācību gadu plānota pedagogu izglītošana atbilstoši skolas darba plānā noteiktajām prioritātēm. Regulāri metodiskajās dienās pedagogi sniedz pārskatu kolēģiem par apmeklētajiem kursiem un semināriem, gūtajām atziņām darbam. Pēdējos gados pedagogi aktīvi popularizē savu darba pieredzi, izstrādājot A programmas kursus, ko, pēc saskaņošanas veiksmīgi īsteno, pieaicinot citu skolu kolēģus, piemēram, A programmas kursi sociālajiem pedagogiem, latviešu valodas skolotājiem, mājturības un tehnoloģiju skolotājiem, speciālās skolas skolotājiem. Mājturības un tehnoloģiju skolotāji aktīvi piedalījās Latvijas nacionālās kultūras centra organizētajā starptautiskajā akcijā “Satiec savu meistarību”, vadot darba grupu un popularizējot savu darbu. Skolā izstrādāta A kursu programma bērnu tiesību aizsardzībā un noorganizēti kursi pedagogiem uz vietas. Logopēde, medmāsa darbojas attiecīgo speciālistu asociācijās. Plānojam un īstenojam tehniskā personāla tālākizglītību atbilstoši normatīvo aktu prasībām, t.sk., bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, drošības jautājumos.

Stiprās puses

1. Nodrošināts kvalificēts skolas personāls kvalitatīvai darba nodrošināšanai.
2. Nodrošināti nepieciešamie materiāli tehniskie resursi.

3. Notiek regulāra pedagogu kompetenču pilnveidošana, t.sk., pedagogu apmācība darbam ar IKT.
4. Uzrakstītas un īstenotas vairākas A programmas.
5. Pedagogi aktīvi popularizē savu pozitīvo darba pieredzi.
6. Notiek regulāra informācijas apmaiņa par kursos, semināros gūto informāciju.
7. Veiksmīgi noteik sadarbība ar vairākām Latvijas un ārvalstu organizācijām.
8. Ieviestas modernās tehnoloģijas.
9. 17 pedagogi ieguvuši profesionālās darbības kvalitātes pakāpes.
10. Divi skolotāji ieguvuši skolotāja - mentora sertifikātus un veiksmīgi darbojas.
11. Veiksmīgi darbā izmantotas programmas “Kurmīš-ēdnīca”, “Skolu alise”, “E-klase”.

Tālākā attīstība

1. Turpināt popularizēt pedagogu darba pieredzi.
2. Pilnveidot kursus gūtās informācijas apkopošanas sistēmu.
3. Pilnvērtīgāk izglītības procesā izmantot skolā pieejamos resursus.
4. Meklēt iespējas iesaistīties projektos.
5. Meklēt iespējas interneta pieslēgšanai visā skolā.

4.7. Pamatjoma “Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana. Vērtējums- ļoti labi

Skolas vadība plāno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visās jomās, pārrauga personāla darbu, kopā ar skolotājiem analizē skolotāju un skolas darbu. Izstrādāta pārraudzības shēma. Skolā ir noteikta pašvērtēšanas sistēma, kurā visiem darbiniekiem ir iespēja iesaistīties skolas darba stipro pušu apzināšanā un uzlabojumu noteikšanā. Katru gadu skolā plānots skolas darba pašvērtēšanas process, veikta vispārīgā novērtēšana, attīstības plānā noteikto skolas darbības pamatjomu detalizēta izvērtēšana, metodisko komisiju darba izvērtēšana, pedagoģisko darbinieku pašvērtējumi. Katru gadu skolā izvērtē skolas darbības pamatjomu “Skolēnu sasniegumi”. Pašvērtējumi balstās uz konkrētiem faktiem un pierādījumiem, veicot skolēnu, vecāku, pedagoģiskā un tehniskā personāla anketēšanu, normatīvo aktu analīzi, iekšējās kontroles materiāliem, vērojumiem u.c. Gandrīz visi pedagogi norāda, ka administrācija iepazīstina darbiniekus ar pašvērtēšanas procesā iegūto informāciju, tā ir par pamatu, lai apzinātu skolas darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, plānotu tālāko skolas darbu. Skola publisko pašvērtējuma ziņojumu par skolas darbu. Izvērtējot esošo pašvērtēšanas sistēmu, pedagogi uzskata, ka jāvienkāršo pedagogu darba pašvērtējumi.

Skolai ir izstrādāts attīstības plāns trīs mācību gadiem (2014./2015.m.g.-2016./2017.m.g.). Skolas attīstības plānā ir titullapa, vispārējs skolas raksturojums, skolas darbības pamatmērķis un uzdevumi, skolas darba pašvērtējums par iepriekšējo periodu, skolas darba pašvērtējums pamatjomās, skolas attīstības prioritātes trīs mācību gadiem, katras prioritātes īstenošanas plānojums, kas paredz mērķus, novērtēšanas kritērijus, ieviešanas gaitu.

Skolas attīstības plāns veidots, ņemot vērā skolas pamatmērķus, pašvērtējumu, ievērojot valsts prioritātes, kā arī ārējo faktoru ietekmi. Šī dokumenta izstrādāšanā iesaistītas visas ieinteresētās puses. Attīstības plāns ir pieejams, tā īstenošana izvērtēta direktora padomē, pedagogiskajā padomē, iepazīstināts kolektīvs un skolas padome. Nepieciešamības gadījumā attīstības plānā veiktas korekcijas.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība. Vērtējums-labi

Skolā ir visa pedagogiskā procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija, iekšējie normatīvie akti izstrādāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām un pieņemti demokrātiski.

Skolā ir noteikta vadības struktūra, kas aptver visas skolas darbības jomas. Direktore un viņas vietnieku pienākumi un atbildības jomas ir noteiktas amata aprakstos, kuri periodiski aktualizēti atbilstoši esošajai situācijai. Skolas darbinieki ir informēti par vadības darba struktūru, pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.

Vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, pārrauga personāla pienākumu izpildi. Direktore un viņas vietnieki direktora padomes sēdēs pārskata un izvērtē darbinieku ierosinājumus skolas vadības un skolas darba uzlabošanai. Sēdes plānotas, notiek regulāri un ir dokumentētas. Skolas vadība nodrošina informāciju par pieņemtajiem lēmumiem, informācijas apmaiņu par skolas ikdienas darbu informatīvajās sanāksmēs divas reizes mēnesī. Skolotāju istabā ir informatīvā tāfele par aktuālākajiem nedēļas jautājumiem un aktivitātēm. Skolas vadība pārrauga metodisko komisiju darbu. Lielākā daļa pedagogu uzskata, ka metodisko komisiju vadītāji profesionāli veic viņiem uzticētos pienākumus, nodrošina saikni starp skolotāju un skolas vadību. Gandrīz visi pedagogi norāda, ka nepieciešamības gadījumā var saņemt palīdzību un atbalstu no skolas vadības.

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām. Vērtējums- ļoti labi

Skolas vadība mērķtiecīgi, veiksmīgi sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību, skolas padomi, izglītības pārvaldi, pašvaldību, dažādām organizācijām un institūcijām, piemēram, pašvaldību sociālajiem dienestiem, bāriņtiesām, VUGD, Valsts policiju, SIA ZAAO, AS "Latvijas valsts meži", Latvijas bērnu bāreņu fondu, biedrību "Gnosju hjalper" Zviedrijā, Latvijas Kristīgo misiju u.c. Lielākā daļa pedagogu uzskata, ka skolas vadība noteikti rūpējas par skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. Skolai ir izveidojusies laba sadarbība ar novada izglītības iestādēm, citām speciālajām internātpamatskolām.

Stiprās puses

1. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām demokrātiski izstrādāti un regulāri aktualizēti skolas darbību reglamentējošie akti, kuri nepieciešamības gadījumā aktualizēti.
2. Kvalitatīva skolas darba organizācija.
3. Sistemātiska skolas darba pašvērtēšana, iesaistoties visām ieinteresētajām pusēm.
4. Veiksmīga sadarbība ar pašvaldību un citām vietējām un ārvalstu organizācijām, institūcijām.
5. Sistemātiska, mērķtiecīga skolas darba popularizēšana.

Tālākā attīstība

1. Aktualizēt un pilnveidot pedagogu pašvērtējuma veidlapas.
2. Turpināt celt skolas prestižu un tēlu sabiedrībā.
3. Aktualizēt skolas vadības darba pienākumu sadali.

5. Citi sasniegumi

Kristīgā audzināšana

1. Skolā ir noteikta kristīgās audzināšanas darba sistēma, piem., notiek rīta un vakara lūgšanas, ikmēneša sv. Mises, tikšanās ar draudzes prāvestu, Krustaceļi baznīcā, katrā grupā notiek kristīgās mācības nodarbības, skolēni piedalās Adventa un gavēņu laiku pasākumu ciklos u.c..
2. Skolēni piedalās Baznīcas svētku procesijās, baznīcas un tās apkārtnes uzkopšanas talkās, baznīcas logu, žoga atjaunošanā.
3. Skolas darbinieki aktīvi iesaistījās Baznīcu nakts organizēšanā un vadīšanā.
4. 2015.gada oktobrī notika Vislatvijas jauniešu dienas Aizkrauklē, kurās piedalījās skolas skolniece kopā ar citiem draudzes jauniešiem. Jauniešu tikšanās organizēta arī Baltinavas draudzē, kuras ietvaros skolā vadījām darba grupu skolēniem.
5. Skolotāji apmeklēja Skolotāju kristīgās konferences.
6. Skola sadarbojas ar Latvijas Kristīgo misiju. 2015.gada februārī Baltinavā viesojās lektori, kuri runāja par cilvēku tirdzniecības problēmām.
7. Skola organizēja Adventa ieskaņas pasākumu, iesaistot vairāku speciālo un vispārējo skolu skolēnus.
8. Vairākus gadus skola piedalās projektā "Ziemassvētku zvaigzne", kura ietvaros katrs skolēns saņem "Vislielāko dāvanu", piedalās jauno pētnieku kursā – studē Bībeli.
9. Ņemot vērā skolēnu un viņu vecāku vēlēšanos, skolēni sagatavoti pirmajai Svētajai Komūnijai.
10. Skolā viesojās Somijas mācītājs Jukka Mäkinens ar savu grupu, kuri rādīja nelielu teātri par Ziemassvētku notikumu.

Projekti, akcijas

1. Pedagogi piedalījās ESF projektā "Pedagogu konkurētspējas veicināšana izglītības sistēmas optimizācijas apstākļos".
2. Īstenots ERAF projekts "Baltinavas Kristīgās speciālās internātpamatskolas ēkas renovācija un mācību materiālās bāzes papildināšana", 2010.-2011.g.
3. Īstenots Latvijas - Šveices sadarbības programmas individuālais projekts "Atbalsts ugunsdrošības pasākumiem pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs", 2013.g.
4. Īstenots Latvijas vides aizsardzības fonda projekts "Diennakts vides izglītības nometne "Pētnieki", 2014.g.
5. Līdzdarbojāties Sabiedrības integrācijas fonda projektā "Mācāmies par sava amata meistariem", 2015.g.
6. Līdzdarbojāties biedrības "Sukrums" īstenotajā Borisa un Ināras Teterovu fonda atbalstītajā projektā "Tev, man un visiem mums - lai top Baltinavā", 2015.g.
7. Piedalījāties Latvijas nacionālās kultūras centra organizētajā starptautiskajā akcijā "Satiec savu meistarību", 2015.g.
8. Aktīvi līdzdarbojāties SIA ZAAO, mammadaba aktivitātēs, biedībā "Latvijas Speciālā Olimpiāde" u.c.

9. Piedalījāmie koku stādīšanas olimpiādē “Treelympics”, kur starp 3541 skolām no 114 valstīm ieguvām 41.vietu.

Skolēnu sasniegumi

2013./2014.m.g.

Pasākums	Sasniegumi
LSO Latgales zonas sacensības futbolā	1. vieta
LSO Latgales zonas sacensības florbolā	1. vieta
LSO fināla sacensības florbolā	3. vieta
Balvu novada zīmējumu konkurss „Latvija bērna acīm”	divas 3.vietas un divas Pateicības
Fonda „Nāc līdzās” ziemassvētku apsveikuma kartiņu konkurss	Labāko 27 kartiņu vidū
Latgales speciālo skolu „C” klašu skolēnu ritma, krāsu un kustību konkurss „Varavīksne”.	Diploms
LSO Latgales zonas sacensības basketbolā	1. vieta
LSO fināla sacensības basketbolā	3. vieta
Integratīvās Mākslas festivāls „Nāc līdzās.”	Pateicība
LSO fināla sacensības novusā	2. vieta komandai, individuāli viena 1.vieta, divas 2.vietas
Starpprovadu vizuālās mākslas konkurss „Mana ģimene”	Trīs pateicības
UNESCO Latvijas Nacionālā komisija (LNK), uzņēmums „Lielvārds” un “Lielvārds IT” sadarbībā ar Valsts izglītības satura centru un Latviešu valodas aģentūru konkurss “Darini ābeci”	Simpātiju balva no konkursa rīkotājiem
Austrijā un Lihtenšteinā norisinājās speciālās olimpiādes florbola čempionāts	3.vieta Latvijas komandai, piedalījās viens skolas skolēns
LSO Latgales zonas sacensības vieglatlētikas krosā	1. vieta kopvērtējumā, individuāli trīs 1.vietas, viena 2.vieta, trīs 3.vietas.
Speciālo skolu teātru skate “Neparastā skatuve” Raudā	Diploms un nominācija „Jautrākie aktieri”
Latvijas Bērnu-bāreņu fonda rīkotais boulinga turnīrs internātskolu audzēkņiem	2.vieta
Netradicionālā modes skate „Nāc mežā ciemoties!”	3.vieta
Balvu amatniecības vidusskolas 7.starpprovadu modes skate bērniem	Nominācija”Vispiemīlīgākie”
Republikas speciālo skolu konkurss”Teātris mūzikā”Sveķos	Atzinība
Baltinavas vidusskolas Popiela	Pateicība
Speciālās Olimpiādes Eiropas 7-A-side futbola turnīrs Tbilisi Gruzijā.	1 vieta Latvijas meiteņu futbola komandai, piedalījās divas skolas skolnieces
Vidzemes zonas daiļrunātāju konkurss “Sīki putni, mazi	Atzinības raksts par izjustu

putni sētiņā sabraukuši ”	dzejas lasīšanu, pateicība par piedalīšanos
Rīga 4. speciālās internātpamatskolas projekta “Latvijas dziesma” festivāls „Zemes un Uguns tikšanās” Likteņdārzā	Pateicība
Amatu meistarību darbu izstāde Briežuciemā	Tencinājums par radošu līdzdalību starpnovadu Amatu meistarību darbu izstādē

2014./2015.m.g.

Pasākums	Sasniegumi
Teātru salidojums Balvos ”Kā mēs gājām pasaulē laimi meklēt...”	Pateicība un nominācijas divām skolniecēm
Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta organizētais zīmēšanas konkurss ”Ātrā palīdzība bērna acīm”	Pateicība
Latgales speciālo skolu „C” klašu skolēnu ritma, krāsu un kustību konkurss „Varavīksne”.	Pateicība
Rīgas Zoodārza Zooziņuka zīļu vākšanas konkurss.	Pateicība, ekskursija uz ZOO dārzu
Modes skate Balvos ”Tādi raksti pūriņā”	Pateicība
Integratīvais mākslas festivāls “Nāc līdzās” Latgalē	Pateicība
Latgales reģiona novada folkloras svētki „Kūkovas novads”	Pateicība
Projekta „Mēs rakstām sevi Dziesmu svētkos” koncerts Daugavpilī bērniem un jauniešiem ar speciālām vajadzībām	Pateicība
Vizuālās mākslas izstāde Balvos „Es no pasakas”, kolekcija „Vēja tūtas”	Pateicība, atzinība
Vidzemes zonas daiļlasītāju konkurss Gaujienā	Pateicība
„Mans mazais pārgājies 2014.”	Pateicība no Zemkopības ministrijas
LSO „Cerību” Futbola turnīrs cilvēkiem ar invaliditāti	Pateicība
Likteņdārzā festivāls „Likteņupes dziesma”	Pateicība
„Mammadaba”, „Latvijas valsts meži” rīkotā Meža olimpiāde.	Atzinība
SIA ”Līgatnes papīrs ”sadarbībā ar „Latvijas valsts mežiem” un biedrību „Zaļā josta” organizētais makulatūras vākšanas konkurss ”Tīrai Latvijai”	Pateicība
Mammadaba meistarklase	Meistaru diploms Baltinavas Kristīgās internātpamatskolas kolektīvam vides izglītības programmā ”Izzini mežu” 2014./2015.m.g.

Pasaules koku stādīšanas olimpiskās spēles "Treelympics"	41.vieta starp 114.valstu 3541 skolām
Speciālās Olimpiādes Eiropas vasaras spēles Antverpenē, futbols	2.vieta Latvijas komandai, sastāvā spēlēja viens skolas skolēns
LSO Latgales zonas Futbola sacensības	3.vieta komandai
LSO finālsacensības futbolā meitenēm	3.vieta komandai
LSO Latgales zonas florbola sacensības	3.vieta komandai
LSO Latgales zonas basketbola sacensības	3.vieta komandai
LSO finālsacensības Novusā	1.vieta individuāli, 1.vieta dubultspēlē
Internātpamatskolu boulinga līga	1.vieta komandā
LSO Latgales zona sacensības vieglatlētikas krosā	2.vieta komandai

6. Turpmākā attīstība

Skolas darbības pamatjoma	Turpmākā attīstība
Mācību saturs	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt pilnveidot mācību priekšmetu programmas. 2. Izstrādāt mācību priekšmetu programmu angļu valodā 5.-9.klasēm.
Mācīšana un mācīšanās	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot skolēnu pašvērtējuma prasmes, ņemot vērā viņu spējas, attīstības līmeni. 2. Pilnvērtīgāk darbā izmantot skolā pieejamos resursus.
Skolēnu sasniegumi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pilnveidot skolotāju prasmes un vienotu pieeju skolēnu mācību sasniegumu analizēšanā. 2. Izstrādāt vienotus kritērijus skolēnu individuālo sasniegumu izvērtēšanai korekcijas nodarbībās. 3. Turpināt darbu skolēnu motivēšanai uzlabot savus sasniegumus.
Atbalsts skolēniem	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt pilnveidot skolēnu talantus un spējas ārpusstundu nodarbībās, piedāvājot jaunas nodarbības. 2. Turpināt aktīvu dalību dažādos konkursos un pasākumos ārpus skolas. 3. Turpināt organizēt skolēniem tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem. 4. Turpināt izglītēt skolēnus vardarbības jautājumos, veicinot izpratni par vardarbības atpazīšanu un vardarbības veidiem.
Skolas vide	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt darbu pie skolēnu savstarpējo attiecību kultūras, skolēnu saliedēšanas, veicinot savstarpējās cieņas apliecinājumus. 2. Pamatojoties uz skolas darbības stiprajām pusēm, turpināt informēt sabiedrību, vecākus par skolā notiekošo, tādējādi cenšoties ieinteresēt un piesaistīt jaunus skolēnus. 3. Turpināt atpūtas un saimnieciskās zonas pilnveidošanas darbus. 4. Turpināt labiekārtot skolas telpas, izveidot sensoro telpu.
Resursi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Turpināt popularizēt pedagogu darba pieredzi. 2. Pilnveidot kursus gūtās informācijas apkopošanas sistēmu. 3. Pilnvērtīgāk izglītības procesā izmantot skolā pieejamos resursus. 4. Meklēt iespējas iesaistīties projektos. 5. Meklēt iespējas interneta pieslēgšanai visā skolā.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aktualizēt un pilnveidot pedagogu pašvērtējuma veidlapas. 2. Aktīvāk iesaistīties dažādos projektos. 3. Turpināt celt skolas prestižu un tēlu sabiedrībā. 4. Aktualizēt skolas vadības darba pienākumu sadali.

Direktore Inta Vilkašte _____

SASKAŅOTS

Baltinavas novada domes priekšsēdētāja Lidiņa Siliņa _____

03.12.2015.